

MUNKATERV

2025/2026. TANÉV

RUMI RAJKI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA

HELYZETELEMZÉS

Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 25,75 státusz

Betöltött álláshelyek száma: 25,75 fő

Betöltetlen álláshelyek száma: 0 fő

Megjegyzés: [pl. határozott időre kinevezettek száma, óraadók stb.]

- **Földvárszki Edina** határozott idejű teljes munkaidős kinevezése meghosszabbításra került 2026. július 15-ig. (Tartósan távol: Simonné Csemba Ágnes helyén)
- **Krenner-Tóth Katalin** határozott idejű 50%-os (heti 20 órás) köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyú tanári kinevezést kapott 2025. augusztus 11-től 2026. július 15-ig a vizuális kultúra tantárgy tanítására.
- 2025. augusztus 1-jétől **Bozi Jánosné** a gencsapáti Apponyi Albert Általános Iskolában lát el tanítói feladatokat.
- Helyére meghirdetett tanítói álláshelyre 2025. augusztus 11-től **Szombathelyi Noémi** kapott határozatlan idejű köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyú tanítói kinevezést.
- Munkaközösségvezetői feladatokat 2025. 09.01-től **Kondicsné Pásti Erika** látja el.
- Két fő mozgássérült első osztályos tanuló együttnevelésének elősegítésére **Varga Viktória** gyógypedagógiai asszisztens kapott határozott időre szóló 50%-os részmunkaidős kinevezése 2025. szeptember 1-jétől teljes munkaidős kinevezésre módosul 2026. július 15-ig a Rumi Rajki István Általános Iskola feladatellátási helyen.
- Rum-kastély EGYMI-ből heti 4 órában áttanít Salfai Pálma Magdolna szomatopedagógus.
- Óraadóként is segíti feladatellátásunkat heti 6 órában Papp Szabolcs (rendszergazda) aki, a digitális kultúra tantárgyat tanítja.

Pedagógus adatok

Megbízások, ellátott feladatok

Sor szám	Név	Nevelés oktatással lekötött órák száma	Állandó meg bízása (osz tályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatá sai:	A kötött mun kaidő nevelés oktatással le nem kötött ré szében ellátott feladatai:
1.	Csenge Józsefné	26,5	4.o. osztályfőnöke és napközis csoport vezetője		a), b), c), d), g), i), j), l), m), n), o), q) r), s), t), u), w), y)

2.	Flóra Károlyné	26 (Rum: 10.5)		Áttanít, heti 5,5 órát a Jáki Nagy Márton Általános Iskolába, heti 5 órát a Dési Huber István Általános Iskolába és heti 5 órában a Gróf Apponyi Albert Általános Iskolában	a), b), c), d), g), i), j), m), n), o), q) r), s), t), u), w), x), y)
3.	Földvárszki Edina	26	DÖK	gyógytestnevelés , rehabilitációs foglalkozás (mozgás)	a), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), q), r), s), t), u), w), x), y)
4.	Grubánovits Katalin	25,5	esélyegyenlőségi megbízott		a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), p), q) r), s), t), u), w), y)
5.	Gyurkóné Kirizs Erika	29	7. o. osztály-főnöke		a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), q) r), s), t), u), w), x), y)
6.	Horváth-Cziráki Judit	28,5	3. o. osztályfő-nőke, gyógypedagógus, gyakornok mentora		a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), p), q) r), s), t), u), v), w), y)
7.	Kondicsné Pásti Erika	25	2. o. osztályfőnöke, munkaközösség-vezető		a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), p), q) r), s), t), u), v), w), y)
8.	Koós Katalin	14	ig.helyettes, fejlesztőpedagógus		a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), p), q) r), s), t), u), v), w), x), y)

9.	Krenner-Tóth Katalin	12			a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), p), q) r), s), t), u), w), x), y),
10.	Lénártné Hustiker Erika	24,5	8. o. osztály-főnöke, könyvtáros tanár (12óra) Ökoiskolai referens		a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), p), q) r), s), t), u), w), x), y)
11.	Pásti Dóra	24	a 1. o. osztályfőnöke		a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), q) r), s), t), u), w), x), y)
12.	Peterdi József	24	elsősegélynyújtó		a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), p), q) r), s), t), u), w), x), y)
13.	Simonné Csemba Ágnes	Tartósan távol			
14.	Somogyi Gábor	26	a 6. o. osztályfőnöke, munkavédelmi, tűzvédelmi felelős, DSE elnök	intézményi Bozsik program vezető	a), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), p), q) r), s), t), u), w), x), y)
15.	Sümeghi Lili Anna	22	a 4. o. napközis csoport vezetője, gyakornok		a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), p), q) r), s), t), u), w), y)
16.	Sümeghiné Károly Hajnalka	12	igazgató, gyógypedagógus	gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), q) r), s), t), u), v), w), x), y)
17.	Szombathelyi Noémi	24	a 2. o. napközis csoport vezetője		a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), q) r), s), t), u), w), y)

18.	Tamás Csilla	24	az 1. o. napközis csoport vezetője		a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), q) r), s), t), u), w), y)
19.	Wölferné Bugovics Magdolna	24	a 8. o. osztályfőnöke, munkaközösségvezető KT elnök,	eTwinning nyugat-dunántúli nagykövet	a), b), c), d), g), i), j), k), l), m), n), o), q) r), s), t), u), v), w), x), y)
	Papp Szabolcs óraadó	6	rendszergazda		a), b), c), d), g), i), j), k), m), n), o), q) r), s), t), u), w), x),

A kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében (a munkaidő többi részében) ellátott feladatok

- a) a tanítási órákra való felkészülés,
- b) a tanulók dolgozatainak javítása,
- c) a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- d) a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- e) a különbözeti, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- f) kísérletek összeállítása,
- g) dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- h) a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- i) tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- j) felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- k) iskolai kulturális és sportprogramok szervezése,
- l) a pótlékkal elismert feladatok (osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok) ellátása,
- m) az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- n) szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- o) részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- p) részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,

- q) a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- r) tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- s) iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- t) részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- u) tanítás nélküli munkanapon az intézményvezető által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés, v) részvétel az intézmény belső szakmai ellenőrzésében,
- w) iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- x) szertárrendezés, a szakelektárak és szaktantermek rendben tartása,
- y) osztálytermek, folyosók rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

A pedagógusok a táblázatban feltüntetett feladatokat a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében rendszeresen végzik, de az intézményvezetés alkalmanként a többi feladattal is megbízhatja.

A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Sümeghiné Károly Hajnalka	köznevelési szakértő, közoktatási vezető, tanító, logopédus, fejlesztő pedagógus, magyar nyelv és irodalom tanár	péntek

A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Sümeghi Lili Anna	tanító, pedagógus I.
2.	Földvárszki Edina	tanár, pedagógus II.
3.	Gyurkóné Kirizs Erika	tanár, mesterpedagógus (megújító)

Az intézmény tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni tanrendes tanuló	évismétlő	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.	21	4	1	0	0	0	0	0
2.	21	3	2	0	0	0	0	0
3.	21	2	3	0	0	0	0	0
4.	20	1	1	0	0	0	0	0
5.	24	1	5	0	0	0	0	0
6.	15	3	4	0	0	0	0	0
7.	19	4	0	0	0	0	0	0
8.	16	3	3	0	1	0	0	0
Összesen	156	21	19	0	1	0	0	0

Tárgyi feltételek

Épületek száma: 2 (iskola, tornaterem)

Tantermek száma: 8 osztályterem (közülük egy informatikai szaktanterem is egyben) valamint nyelvi labor, technika terem, fejlesztőszoba

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata:

Iskolakönyvtár, Rumi Művelődési Ház és Községi Könyvtár, Rum, Béke utca 3.

1. A fenntartót érintő feltételek:

Az iskola infrastruktúrája, tárgyi adottságai alapvetően átlagos szinten biztosítják a nevelő-oktató munka feltételeit. Hiányosságok azonban tapasztalhatók az infrastruktúra terén.

Az épületek átadásával befejeződött bővítés, korszerűsítés nem jelentett teljeskörű felújítást, maradt számos megoldatlan feladat. A beépített gyengébb minőségű anyagok-építőelemek, építészeti megoldások bizonyos területeken mielőbbi felújítási munkákat tesznek szükségessé.

- A kétszintes belül falburkolat csere, illetve kiegészítés, épületszigetelés. (A nyáron a lépcső alatti falburkolat kidőlt, leszedték. A rendelkezésünkre álló anyagokból begleteltük a felületet, de ez csak átmeneti megoldásnak tekinthető.)
- A fűtőkorszerűsítés utómunkálatai (falfelületek javítása, festése; csövek festése)
- A felső tagozatos tantermek parkettájának csiszolása
- az osztálytermek szalagfüggönyeinek cseréje sötétítőfüggönyökre
- a szigetelés nélkül maradt földem és falfelületek szigetelése újabb energia megtakarítás eredményezne (A régi alsó tagozatos épületben szinte folyamatosan dolgoznak a kazánok, a földémszigetelés hiánya miatt gyorsan kihűlnek a helyiségek, ezért újra és újra be kell kapcsolniuk. A fűtési rendszer levegős, folyamatosan utántölteni kell a vizet, e nélkül állandó a „kutyorgás” a rendszerben.)
- tárolóhelyek kialakítása az alsó tagozat öltözőszekrények feletti üres falrészen
- az iskola udvarán lévő sportpálya felújítása
- az iskola udvarán lévő veszélyes fák kivágása
- a tornatermi beázások okozta problémák okának megszüntetése, a fiú öltözőben és WC-ben, illetve a rokkant WC-ben penészes, dohos a falfelület.
- az iskolakönyvtár kialakítása előnyös lenne, de ez csak újabb iskolabővítéssel lehetséges.

2. A működtetést érintő feltételek:

Az EFOP pályázatok megvalósításából minden régi pedagógus lappal rendelkezik, az újonnan belépő kollégák részére a tankerület biztosított laptopot, köszönet érte! 47 tanuló tabletten, 2 digitális panellel rendelkezünk. A felső tagozatos osztálytermekben lévő interaktív táblák toll hiányában jelenleg csak kivetítésre alkalmasak. Ennek megoldását az RRF1.2.1 pályázati beszerzésből várjuk.

Az igényelt és kiosztott tanulói laptopok segítik a 6., 7., 8. osztály tanulását. Az 5. osztályosok számára a 8. osztályosoktól visszaszedett laptopokat biztosítjuk.

24 fős oktatási laborként is funkcionáló osztályterem teremcserével biztosítja az digitális kultúra órák megtartását a felső tagozatban. A tavalyi évben a rendelkezésünkre álló 23 db tanulói laptop biztosította a megnövekedett kompetencia mérések zavartalan lebonyolítását és a digitális kultúra oktatását is. Ezek száma sajnos le fog csökkenni, ha az 5. évfolyamos tanulók mindegyike igényli az eszközt. Így a második osztályos mozgássérült tanulók számára már nem fogunk rendelkezni az osztálylétszámuknak (21 fő) megfelelő hordozható lappal. Így a következő tanévben a mozgássérült tanulók digitális kultúra oktatása nehézséget fog okozni, mivel az informatika terem az emeleten található. Még 5 tanulói lappra lenne szükségünk ennek biztosításához.

Az irodaszerek, takarítószeres részben állnak csak rendelkezésünkre. Ezek beszerzésének ütemezése javítható.

A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

A tanév feladatainak megvalósítása érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján kiemelt hangsúllyal szerepel:

CÉL	FELADAT
a tanulmányi eredmények megtartása, javítása	változatos pedagógiai módszerek alkalmazása a tanórákon
a tanulói hiányzások, főként az „indokolatlan” hiányzások számának csökkentése	tanulói hiányzások osztályfőnöki nyomon követése, figyelmeztető osztályfőnöki jelzés, folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel,
lemorzsolódás megelőzése	a tanulók képességeinek megfelelő differenciálás a tanórákon
hagyományápolás és hagyományteremtés	A tervezett intézményi programok megvalósítása.
az Örökös Ökoiskolai címnek megfelelés	a fenntarthatóság pedagógiájának alkalmazása a mindennapokban, a témában meghirdetett programokhoz, akciókhoz való csatlakozás.
SNI, BTMN tanulók ellátása	a rehabilitációs és fejlesztő foglalkozások szervezése, kötelező kontrollvizsgálatok megvalósulása, folyamatos differenciálás a tanórákon
közösségfejlesztés	Aktív iskola program megvalósítása. Diákönkormányzat által szervezett tanórán kívüli programok lebonyolítása
tehetséggondozás	tanórai differenciálás, versenyekre való felkészítés és nevezés, belső versenyek szervezése
egészségfejlesztés	egészséges életmódra nevelés a mindennapokban (tanórákba építve, vagy tanórán kívüli foglalkozásokon)

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

a) Az országos mérésből adódó feladatok:

A 2024 évi országos kompetenciamérés eredményeinek elemzése, értékelése nevelőtestületi szinten megtörtént. Ez alapján a tanév során az alábbi feladatokat látjuk el:

Tanulókra vonatkozó feladatok

- A 3. szint alatt teljesítő tanulók egyéni (tanulói jelentésre épülő) fejlesztési tervének elkészítése
- Motivációs szint emelése
- Osztály-szintű szaktanári terv (hiányosságok alapján)
- A tanulók célirányos fejlesztése, folyamat közbeni belső mérések, az eredmények elemzése
- Az országos mérések előtt a tanulók, szülők tájékoztatása, felkészítése
- Hatékony tanulási technikák megismertetése
- A tanulók önismeretének, önértékelésének fejlesztése

Pedagógusokra vonatkozó feladatok

- A kompetenciafejlesztés tervszerű, tudatos beépítése a tanórákba (valamennyi tantárgy!)
- Pozitív, fejlesztő hatású tanórai légkör megteremtése, a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének elismerése
- Pedagógusok együttműködésének javítása (Rendszeres belső tapasztalatcsere, bevált jó gyakorlatok átadása, hospitálások, esetmegbeszélések)
- Kompetenciafejlesztést segítő feladatok gyűjtése, rendszerezése (feladatbank létrehozása, alkalmazása)
- Figyelemkoncentrációt és lényegkiemelést elősegítő gyakorlatok beépítése a tanórákba.
- A témazáró dolgozatok tartalmába és követelményébe a kompetencia-alapú megközelítés beépítése.
- A hatékony, tanulást segítő új, egyre korszerűbb digitális tananyagok megismerése, felkészülés ezek tanórai alkalmazására.

Iskolavezetésre vonatkozóan

- A fejlesztéshez szükséges erőforrások számbavétele (humán és tárgyi), az egyes rész folyamatok felelőseinek kijelölése.
- A fejlesztőmunka folyamatos, rendszeres ellenőrzése (beszámoltatás, dokumentumelemzés)
- Az E-dia fejlesztőprogram kipróbálása egy évfolyamon.
- A kompetenciafejlesztést támogató tárgyi környezet biztosítása (pályázati lehetőségek kihasználása)
- A pedagógusok teljesítményértékelése során a kompetenciamérés eredményessége érdekében végzett tevékenység figyelembe vétele.

- A belső és külső mérési eredmények tudatosabb felhasználása, sokrétűbb hasznosítása.
- Átfogó elemzés, értékelés, visszacsatolás, korrekció, fejlesztő tevékenység.

A 2025 évi OKM eredményeinek megjelenése után két héten belül nevelőtestületi értekezletet tartunk az eredmények kiértékelésének elvégzésére.

b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

A pedagógusok a tanulók érdeklődését kiváltó tanítási módszereket egyre növekvő mértékben alkalmazzák. Továbbra is szerepet kap a tanórai munkában a tapasztalati és problémaalapú tanulás, a drámapedagógia, a kooperatív vita, kooperatív tanulás, a pedagógiai projekt, az IKT-val támogatott oktatás és a játékosabb.

A témahetek és a témanap megszervezése

- Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,
- Digitális Témahét 2026.március 23-27. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között.
- Intézményünk csatlakozik az OH által meghirdetett témahetekhez. Ezen kívül az éves programnaplóban meghatározott témanapokat és témaheteket is szervez. Ehhez kapcsolódó programokat a munkatervben meghatározott felelősök részletesen kidolgoznak és leadják az igazgatónak, aki ezt közzéteszi.

c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok:

A kompetencia alapú oktatási gyakorlat (differenciáló pedagógiai gyakorlat) folytatása az intézményben, a pedagógusok kompetencia alapú képzése, új pedagógiai módszerek fokozott alkalmazása.

A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- felzárkóztató foglalkozások,
- napközi, tanulószoba
- diákétkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna), iskolatej program, iskolagyümölcs program
- felzárkóztató foglalkozások,
- egészségügyi szűrővizsgálat,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek használata,
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai,
- a szülők, a családok nevelési gondjainak segítése,
- esélyegyenlőségi felelős tevékenysége,
- iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége,
- szükség esetén a rászoruló gyermekeknek önkormányzati rendszeres, illetve rendkívüli nevelési kedvezményre való felterjesztése.
- Az SNI-s és BTMN-s tanulók korai felismerése, szűrése és fejlesztése.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos eljárás

Továbbra is oda kell figyelniük, meg kell határozniuk az érintett tanulók körét, az alkalmazandó pedagógiai intézkedéseket. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók körét nyilvántartjuk. Osztályfőnökeik fokozottan figyelik tanulmányi előmenetelüket, szoros kapcsolatot tartanak fenn a tanulókkal és szüleikkel. Szükség esetén a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és a gyermek- és ifjúságvédelmi szolgálat bevonása is megtörténik. A tanulók számára felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk.

d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai

Célunk, hogy a tanulók kíváncsisággal, örömmel, felesleges szorongások nélkül, megfelelő motivációval és felelősségtudattal várják az 5. osztályos tanév kezdetét.

A szülők legyenek felkészültek a váltásra, tudjanak a várható problémákról, ismerjék a kamasz gyermekek sajátosságait, saját és gyermekeik felelősségének a fontosságát.

A pedagógusok már az 5. osztály megkezdésekor rendelkezzenek megfelelő minőségű és mennyiségű információval, mind a tanulókról, mind magáról az osztályközösségről. Ehhez az előző tanévben szervezett erdei iskola, ahol részt vesz az 5. osztályos osztályfőnök és a folyamatos konzultáció teremti meg a feltételeket.

Céljaink megvalósítása érdekében alkalmazzuk a kooperatív technikákat, a drámapedagógiai módszereket, a tapasztalati tanulást és az indirekt tanulásszervezést. A módszerek, eljárások közül elsősorban a játékot (szituációs, dráma, társas, sport, stb), a beszélgetést, a megbeszélést, a versenyt, a problémafeltárást, elemzést alkalmazzuk.

Programelemek

- az osztály szokásrendszerének folyamatos megerősítése, fejlesztő értékelése
- a leendő osztályfőnök és a felsős tanárok látogatása a 4. osztályban tanórán, egyéb közösségi eseményeken
- folyamatos szakmai kapcsolattartás a pedagógusok között
- a szülők felkészítése a kamaszkor várható gondjaira, folyamatos segítségnyújtás számukra a gondok megelőzését, megoldását illetően
- A 4. tanév végén, szabadidős, kötetlenebb, iskolán kívüli programok szervezése
- A szülők bevonása a programokba
- A leendő osztályfőnök részvétele a 4. osztály utolsó szülői értekezletén
- A leendő osztályfőnök részvétele az erdei iskolában.

e) Elsős tanulók szocializálása

A tanulói kapcsolatok kialakításának feladatai:

- harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására nevelés,
- az alapvető magatartási normák, érintkezési szabályok ismertetése, kialakítása,
- a kulturált viselkedés normáinak tanítása,
- kommunikációs nevelés,
- az empátia fejlesztése,
- az alkalmazkodóképesség kialakítása, fejlesztése,
- betartható szabályok alkotása, s annak betartásának következetes elvárása,
- helyes tanulási szokások kialakítása,

- a szociális érzékenység kialakítására nevelés,
- sérült, beteg gyermekekkel való együttélés elfogadása, segítése.

f) Intézményi önértékelésből adódó teendők

Az intézményi önértékelést a 2023. évi LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról és a kapcsolódó hatályos jogszabályok szellemében, annak iránymutatásai alapján végezzük.

g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Feladatunk az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása:

- A tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése,
- A cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése,
- Igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése,
- Az önálló gondolkodásra és a majdani önálló, felelős életvitelre történő felkészülésük segítése,
- Az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra való felkészítés,
- A tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira a helyes megoldáskeresés,
- A kötelesség tudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet, a tisztesség, a türelem, a megértés, az elfogadás megtanulása,
- A tanulást elősegítő beállítódások kialakítása,
- Az önfegyelműtől, képzelőtehetség, intellektuális érdeklődésük felkeltése.

Az önismeret, az önbizalom, az önkontroll fejlesztésének feladatai az életkori sajátosságoknak megfelelően:

- a tanulók önmagukhoz, társaikhoz, nevelőikhez, a nagy iskolai közösségekhez való viszonyulásának elemzése, értékelése, helyes irányba való terelése,
- a külső, belső tulajdonságok tudatosítása, a saját viselkedés megfigyeltetése és elemzése,
- az egyéni képességek megismertetése, felismerése, hogy majdan a célok és lehetőségek összhangja meglegyen

Az akaraterő fejlesztésének feladatai:

- folyamatos motiválás,
- napi feladatok, egyéni megbízatások megjelölése,
- kötelesség- és felelősségtudat fejlesztése.

Az érzelmi biztonság megteremtésének feladatai:

- jó együttműködés a szülői házzal,
- együttérző, elfogadó társas kapcsolatok kialakítása,
- következetes nevelői, egységes nevelőtestületi magatartás a tanórán és a tanórán kívül,
- gyermekszerető, szeretetteljes iskolai légkör kialakítása.

Az egészséges életvezetést elősegítő magatartásformák kialakítása feladatai.

- rendszeresség kialakítása a tanulók napi tevékenységében,
- a munka és a szabadidő eltöltésének helyes módozatai,
- az egészségkárosító magatartási formák elkerülése a következmények bemutatásával.

A problémamegoldó és konfliktuskezelő készség fejlesztése, stresszkezelés feladatai:

- a stresszhatások csökkentése, lehetséges elkerülése
- a stresszhatásokra való felkészítés, azok lehetséges kompenzálása
- a tárgyi környezet, az időjárási hatások ismertetése, a hatások értelmezése

- fény és zajártalmak, okozta károsodásokra való figyelemfelhívás
- a csendes, nyugodt tanulás pozitív hatásának elfogadtatása, az osztálytermekben folyó munka zajszintjének csökkentése.

A stressztényezők kompenzálásának lehetséges módjai, feladatai:

- a biztatás, a pozitív megerősítés alkalmazása,
- szabadidős programként vonzó közös együttlétek, csoportos tevékenykedtetéssel egy bekötött programok szervezése, az együtt munkálkodás örömeinek tudatosítása,
- a drámapedagógia adta lehetőségek kihasználása,
- önismereti játékok szervezése.

h) Részt veszünk a Klebelsberg Központ által koordinált Lázár Ervin Programban (LEP), melynek célja, hogy minden általános iskolás diák (1–8. évfolyam) térítésmentes művészeti-kulturális élményekben részesüljön, függetlenül lakóhelyétől vagy szociális háttérétől és lehetőség esetén a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programban (NEP) is, melynek célja, hogy a közoktatásban tanuló diákok – különösen a 7–11. évfolyamosok – személyesen is megismerjék Magyarország történelmi múltjának fontos emlékhelyeit, eseményeit, ezáltal erősödjön nemzeti identitásuk és a közösséghez tartozás érzése. A programok időpontjai még nem ismertek.

A TANÉV HELYI RENDJE

A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	osztályfőnökök és DÖK	2025.11.18.	diákok, nevelőtestület
2.	Adventi készülődés	osztályfőnökök és DÖK	2025.12.13.	nevelőtestület
3.	Felkészülés a Rumi Rajki István Kulturális Napokra	igazgató	2026.01.10.	nevelőtestület
4.	Gyermeknap	DÖK	2026.06.15.	diákok, nevelőtestület
5.	Adminisztrációs nap	igazgató	2026.06.17.	nevelőtestület
6.	Adminisztrációs nap	igazgató	2026.06.18.	nevelőtestület

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap 2025. szeptember 01.

Utolsó nap 2026. június 19.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 01-től 2026. január 23-ig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2025. január 30-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 23-2025. november 2.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.

A szünet utáni első tanítási nap: november 03.

Téli szünet: 2025. december 20-2026. január 4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 19.

A szünet utáni első tanítási nap: január 05.

Tavaszi szünet: 2025. április 2- 2025. április 12.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 1.

A szünet utáni első tanítási nap: április 13.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2025. október 23. nemzeti ünnep

2026. május 01. nemzeti ünnep

2026. május 25. pünkösdhétfő

További tanítás nélküli napok a 2025. és 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan:

2025. október 24.

2025. december 24.

2026. január 2.

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2025. október 18. – 2025. október 24. helyett- Pályaorientációs nap

2025. december 13. – 2025. december 24. helyett – Adventi készülődés

2026. január 10. – 2026. január 2. helyett – projektnap: Felkészülés a Rumi Rajki István Kulturális Napokra

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) emléksarok látogatása osztály szinten az aulában	alsós és felsős munkaközösség, DÖK	2025.10.06

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Grubánovits Katalin 7. osztály DÖK	2025.10.22
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.) faliújság, osztályfőnöki órák	Kondicsné Pásti Erika, osztályfőnökök	2026.02.25
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Csenge Józsefné, Horváth-Cziráki Judit alsós és felsős munkaközösség, DÖK	2026.03.13
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.) faliújság, osztályfőnöki órák	Kondicsné Pásti Erika osztályfőnökök	2026.04.16
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Gyurkóné Kirizs Erika 7. osztály tanulói	2026.06.04

Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek, rendezvények

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó, első osztályosok fogadása	igazgató, igazgató-helyettes	2025.09.01
2.	Mozdulj a klímáért! Ökoiskolai projekt	Öko munkacsoport	2025-09.01-10.17.
3.	Diákközségi ülés, DSE közgyűlés	DÖK-ért felelős tanár, DSE elnök	2025.09.15
4.	Európai diáksport napja	testnevelők	2025.09.26
5.	Halottak napi megemlékezés, koszorúzás a temetőben, névadónk Rumi Rajki István sírjánál	DÖK-ért felelős tanár igazgató	2025.10.22
6.	Témahét: Martinstág	Csenge Józsefné, Gyurkóné Kirizs Erika, Horváth-Cziráki Judit	2025.11.03-7.
7.	Egészségnevelési hét	Peterdi József, Földvárszki Edina	2025.11.24-28.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
8.	Témahét: Hálaadás	Wölferné Bugovics Magdolna, Koós Katalin	2025.11.24-28.
9.	Mikulás	osztályfőnökök	2025.12.05
10.	Projektnap: Adventi készülődés	nevelőtestület	2025.12.13
11.	Diákkarácsony	osztályfőnökök	2025.12.19
12.	Rumi Rajki Napok	Sümeghiné Károly Hajnalka, Koós Katalin, Krenner-Tóth Katalin, 4. és 8. osztály tanító szaktanárok	2026.01.22-23
13.	Farsang	osztályfőnökök	2026.02.13
14.	Pénz7	Gyurkóné Kirizs Erika, Kondicsné Pásti Erika, Peterdi József, Sümeghiné Károly Hajnalka	2026.03.02-06
15.	Iskolahívogató, nyílt nap	Pásti Dóra, Csenge Józsefné	2026.03.18
16.	Digitális témahét	Papp Szabolcs	2026.03.23-27.
17.	Gyermeknap	DÖK	2026.06.15
18.	Osztálykirándulás	osztályfőnökök	2026.06.16
19.	8. osztály búcsúja	Wölferné Bugovics Magdolna	2026.06.12
20.	Tanévzáró ünnepély, ballagás	Wölferné Bugovics Magdolna	2026.06.19 17.00

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2025.08.22.	Alakuló értekeztet	igazgató
2025.08.29.	Tanévnyitó értekeztet	igazgató
2025.11.17.	Őszi nevelési értekeztet	igazgató
2026.01.26.	Félévi osztályozó értekeztet	igazgató

időpont	esemény / téma	felelős
2026.02.02.	Félévi értekezlet	igazgató
2026.03.30.	Tavaszi nevelési értekezlet, beiskolázási terv	igazgató
2026.06.11.	Évvégi osztályozó értekezlet	igazgató
2026.06.30.	Tanévzáró értekezlet	igazgató
	OKM eredmények elemzése	igazgató

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2025. 09.08-09.	Szülői értekezlet	igazgató, osztályfőnökök
2026. 02.09-10.	Félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök
2026. 05.04-05.	Szülői értekezlet vagy fogadóóra, (szükség szerint)	osztályfőnökök, szaktanárok

Tervezett versenyek, mérések és vizsgák

Versenyek rendje, ideje

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
A jegyzékben (tanév rendje 3. melléklet) szereplő tanulmányi versenyek			
Az oktatásért felelős miniszter által anyagilag támogatott tanulmányi versenyek			
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	az 5-8. évfolyamos tanulók	Grubánovits Katalin	
A jegyzékben nem szereplő tanulmányi/tantárgyi versenyek, valamint az országos szintig felmenő egyéb tanulmányi versenyek			
Fenntarthatóság Témahéthez kapcsolódó verseny	5-8. évfolyam	Lénártné Hustiker Erika	
Indulj el egy úton! Kárpát medencei Földrajz verseny	7-8. évfolyam 3-4. évfolyam	Peterdi József, Lénártné Hustiker Erika Sümeghiné Károly Hajnalka	

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
KerekEmese Történelmi, néprajzi, természetismereti vetélkedő	5-6. évfolyam	Lénártné Hustiker Erika	
7-8.évfolyamos tanulók országos történelem tanulmányi versenye	7. és 8. évfolyam	Kondicsné Pásti Erika	
Zrínyi Ilona matematikaverseny 3-8.o.	3-8. évfolyam	Gyurkóné Kirizs Erika	
Országos angol nyelvi verseny	7. és 8. évfolyam	Wölferné Bugovics Magdolna	
Országos német nyelvi verseny	7. és 8. évfolyam	Gyurkóné Kirizs, Csenge Józsefné	
Diákolimpiai, sportversenyek (Lásd mellékletek)			
Kisiskolák Diákolimpiája, atlétikai versenye, labdarúgás		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	
Megyei Diákolimpia – labdarúgás, floorball, játékos sportvetélkedő, úszás		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	
Megyei Mezei Futó Bajnokság		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	
Vasi Vizeken ált. iskolai horgász vetélkedő	5-8. évfolyam	Somogyi Gábor	
Egyéb, hagyományos járási-térségi/területi-megyei versenyek			
Rumi Rajki István Kistérségi Komplex tanulmányi verseny	4.o., 8.o.	Sümeghiné Károly Hajnalka, Gyurkóné Kirizs Erika, Grubánovits Katalin, Kondicsné Pásti Erika, Wölferné Bugovics Magdolna, Lénártné Hustiker Erika, Peterdi József, Csenge Józsefné, Koós Katalin	Saját rendezésű
Rumi Rajki István „Vizuális találékonyság” rajz és kézműves pályázat	1-8. évfolyam	Krenner-Tóth Katalin	Saját rendezésű
Megyei Közlekedésbiztonsági Verseny		Peterdi József	
Intézményi Bozsik program		Somogyi Gábor	

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Ambrózy Természetismereti vetélkedő	5-8. o.	Lénártné Hustiker Erika, Peterdi József	
Ambrózy Versmondó verseny	1-8. o.	Grubánovits Katalin, Kondicsné Pásti Erika	
Apáczai olvasás és képzőművészeti verseny	2-4. o.	Kondicsné Pásti Erika	

Tanulmányok alatti vizsgák ideje

Jogszábaály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus 25. kedd)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó értekezlet előtti héten)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint).

Külső és belső tantárgyi mérések rendje

Kiemelt mérések:

- MaTalent2025, ötödik osztályos tanulók matematikai tehetségazonosító mérése
Határidő: 2025. szeptember 26.
Felelős: Papp Szabolcs
- Az 1. és 2. évfolyamosok DIFER-mérés
„A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.”
Határidő: 2025. október 10., október 22., december 5.
Felelős: Koós Katalin, Sümeghiné Károly Hajnalka
- Pályaválasztás megalapozó kompetenciák vizsgálat 8. osztály 2025.09.17-10.09.
Határidő: 2025. október 9.
Felelős: Wölferné Bugovics Magdolna, Sümeghi Lili Anna
- Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 2026.01.12-05.06.
Határidő: 2026. június 19.
Felelős: Földvárszki Edina, Somogyi Gábor

- e) Országos Kompetencia Mérés a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon

Mérési időszak: 2026.03.23-05.29.

Jelentkeztetés a mérésre határidő: 2026.03.13.

Mérés lezárása: 2026.06.05.

Felelős: Sümeghiné Károly Hajnalka, osztályfőnökök- mérésvezetők, mérési koordinátor

- f) Az első évfolyamos tanulók szövegértési képességének országos diagnosztikus mérése

Mérési időszak: 2026. május

Felelős: Sümeghiné Károly Hajnalka, Pásti Dóra, mérési koordinátor

Az iskolai kórus időpontja: hétfő 7. óra (13.30-14.15)

Az iskolai sportkör szakmai programja:

INTÉZMÉNYI BOZSIK PROGRAM

Az iskolai labdarúgás legfőbb célja, hogy a játékon keresztül minél több gyermek és fiatal (fiú és lány egyaránt) fedezhesse fel a labdarúgás élményét. A fenti alapelvek és fejlesztési feladatok megvalósítása során kiemelt jelentőségű, hogy a tanulási folyamat egészét át kell hatnia a sikerességnek, az élményszerzésnek, a kihívást jelentő, örömteli mozgásos tevékenységeknek, amelyek a játékoság módszerével együtt formálják a testneveléshez és a labdarúgáshoz fűződő pozitív attitűdbázist.

- **Őszi fesztiválok és tornák (helyszín: Rum Sportpálya):**
 - I. kcs. 2025.11. (pontos időpont később)
 - II. kcs. 2025.11. (pontos időpont később)
- **Téli teremtornák (helyszín: Rumi Rajki Sportközpont):**
 - I. kcs. 2025.12. (pontos időpont később)
 - II. kcs. 2025.12. (pontos időpont később)
 - I. kcs. 2026.01. (pontos időpont később)
 - II. kcs. 2026.01. (pontos időpont később)
- **Tavaszi fesztiválok és tornák (helyszín: Rum Sportpálya):**
 - I. kcs. 2026.05. (pontos időpont később)
 - II. kcs. 2026.05. (pontos időpont később)

SZAKKÖRÖK

- **Röplabda szakkör**

Időpontja: minden héten szerdánként a 7-8. órában

Cél: A játékhoz szükséges alapismeretek, a jól alkalmazható mozgáskészlet megszerzése. Az elemi szintű játékkészség birtokában vegyenek részt röplabda játékokban. Éljk át élményként az új feladat megoldások elsajátítását, értsék meg a feladatmegoldások elemi logikáját.

Verseny: házibajnokságok.

- **Sportjátékok szakkör**

Időpontja: minden héten péntekenként a 7. órában

Cél: Az alsó tagozatos diákok minél több sportjáték alapszabályát sajátítsák el. Éljk át élményként az új feladat megoldások elsajátítását, értsék meg a feladatmegoldások elemi logikáját.

Verseny: Játékos sportverseny diákolimpia, floorball diákolimpia.

- **Kézilabda szakkör**

Időpontja: „B” héten keddenként a 7-8. órában

Cél: A játékkészség alapjainak lerakása. Testnevelési játékok különböző feladatokkal, különös tekintettel a futómozgás csiszolására, a dobókészség és a helyezkedési érzék fejlesztésére Társas labdás feladatok változó sebességű futómozgás közben (pl. adogató versenyek, labdahajsz, üldözőversenyek különböző alakzatban stb.) A technikai repertoár kiszélesítése. A játékhoz elengedhetetlen harcoság kialakítása küzdő jellegű páros, csoportos játékokkal. Egyszerűsített kézilabdajáték, mely megtanult elemeket és azok felhasználását tartalmazza megfelelő játékhelyzetekben. A szaggatott vonalon kívüli laza emberfogás elsajátítása, a területvédelemben történő alapmozgások megismerése.

- **Horgász szakkör**

Időpontja: „A” héten péntekenként a 7-8. órában

Cél: A foglalkozásokon a gyerekek fokozatosan sajátítják el a halismeretet és a halvédelem fortélyait, a felszerelések összeállítását és begyakorolják a különböző horgászati módszereket. Horgászvizsgára felkészítés. Bemutató horgászat.

Verseny: Vasi Vizeken Ifjúsági Horgászvetélkedő, házibajnokságok.

- **Asztalitenisz szakkör**

Időpontja: „A” héten keddenként a 7-8. órában

Cél: Az asztalitenisz az egyik legkomplexebb és leggyorsabb labdajáték a világon. Ennek a sportágnak a jó szinten való műveléséhez három fontos képességre van szükség: fizikai-, technikai- és pszichés képességekre.

Verseny: Diákolimpia, házibajnokságok

RENDEZVÉNYEK, VERSENYEK

Diáksport Egyesület (DSE) közgyűlés (2025. szeptember 16. 13:30 óra):

Felelős: DSE elnök, munkaközösség-vezető, testnevelés munkaközösség

Európai Diáksport Napja (2025. szeptember 26.):

Felelős: Somogyi Gábor, Földvárszki Edina

Asztalitenisz házbajnokság felső tagozat számára (2025 ősz):

Felelős: Somogyi Gábor

Csocsó házbajnokság felső tagozat számára (2025 tél):

Felelős: Földvárszki Edina

Foci házbajnokság alsó és felső tagozat számára (2026. január-február-március):

Felelős: Somogyi Gábor

Röplabda házbajnokság a röplabda szakkör tanulóinak részére (5 alkalommal a tanév során):

Felelős: Földvárszki Edina

Horgász házbajnokság a horgász szakkör tanulóinak részére (ősszel és tavasszal):

Felelős: Somogyi Gábor

Vasi Vizeken horgászvetélkedő (2026 tavasz):

Felelős: Somogyi Gábor

Aktív iskola program (egész tanévben):

Felelős: Somogyi Gábor, Földvárszki Edina

Diáksportfesztiválok (Szombathely Városkörnyéki DSB):

Felelős: Földvárszki Edina

DIÁKOLIMPIA NEVEZÉSEK

Játékos sportverseny vegyes II. korcsoport

Felelős: Földvárszki Edina, Somogyi Gábor

Floorball (kispályás) fiú II., III. és leány III. korcsoport

Felelős: Földvárszki Edina, Somogyi Gábor

Atlétika – mezői futóbajnokság fiú, leány II-IV. korcsoport

Felelős: Földvárszki Edina, Somogyi Gábor

Kis Iskolák Sportversenye – atlétika fiú, leány II-IV. korcsoport

Felelős: Földvárszki Edina, Somogyi Gábor

Kis Iskolák Sportversenye – labdarúgás fiú III-IV. korcsoport

Felelős: Somogyi Gábor, Földvárszki Edina

Diákolimpia – labdarúgás fiú II., III., IV. korcsoport

Felelős: Somogyi Gábor, Földvárszki Edina

Asztalitenisz – fiú, leány II., III., IV. korcsoport

Felelős: Somogyi Gábor, Földvárszki Edina

10 alkalmas úszásoktatás a 3. és 5. osztály részére a szombathelyi fedett uszodában.

Felelős: Földvárszki Edina

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési eredményeinek feltöltése a NETFIT® rendszerbe (2026. június 19-ig):

Felelős: Somogyi Gábor, Földvárszki Edina

SZAKMAI FELADATOK**A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok**

sz.	esemény / téma	felelős	határidő
1.	Intézményi önértékelés éves dokumentumai	igazgató-helyettes	2026.06.30.

A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

sz.	esemény / téma	felelős	határidő
1.	Segítjük a minősítésben érintett kollégák felkészülését.	igazgató	folyamatos
2.	Figyelemmel kísérjük az Oktatási Hivatal e tárgyban megjelenő ajánlásait és tájékoztatóit.	igazgató	folyamatos
3.	Minősítő vizsga és a minősítési eljárások előkészítése, lebonyolításban való közreműködés	igazgató	2025.11.06.

			(2026. évre még nincs kijelölt időpont)
--	--	--	---

Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet 1. sz. melléklete szabályozza.

A továbbtanulásért felelős kolléga: Wölferné Bugovics Magdolna

Az intézmény vezetősége rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segíti a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program, osztályfőnöki munkaterv).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő, illetve tájékoztató foglalkozásokra.

Tájékoztató a középfokú oktatásról 7. és 8. évfolyamos tanulóknak és szüleiknek 2025.09.22.

Pályaorientációs nap 2025. október 18.

Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint az illetékes kormányhivatal által meghatározott időpontban történik.

Az előkészítésért felelős: igazgató

feladat / esemény	felelős	határidő
Szülők tájékoztatása	igazgató	folyamatos
1. osztályosok bemutatkozása	Pásti Dóra	2025.09.24.
Iskolahívogató	Pásti Dóra, igazgató, Csenge Józsefné	2026.03.18.
Beiratkozás	igazgató, igazgatóhelyettes, iskolaitkár	2026.04.23.-24.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka, valamint az iskolai honlap híradásai.

Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős	határidő
Folyamatban lévő projektek			
	Szemünk Fénye Szülői Egyesület: NEAO-KP-1-2025/10-000135 AP09/ pályázat: Rum és környéke gyermekei neveléséért: 534 000 Ft Megvalósítási időszak: 2025.04.01-2026.03.31.	Sümeghiné Károly Hajnalka	2026. 03.31.
	Millió lépés az iskoláért pályázat: 1 000 000 Ft	Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	2026. 11.20.
	Túrázz a sulival!: 250 000 Ft	Földvárszki Edina	
	HATÁRTALANUL program	Gyurkóné Kirizs Erika	benyújtva
Fenntartási időszakban lévő projektek			
	Örökös „Ökóiskola” címmel a fenntartható fejlődésért	Peterdi József, Lénártné Hustiker Erika	folyamatos
Benyújtásra tervezett pályázatok			
	Erzsébet Ottalvós Élménytábor	Földvárszki Edina	
	Erzsébet napközis tábor	Kondicsné Pásti Erika	

INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

- a szülőket az iskola munkatervéről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják, az iskola igazgatója a szülőket az első szülői értekezleten és évente kétszer a szülői munkaközösség gyűlésén. Az osztályfőnökök a szülői értekezleteken és a Kréta naplón keresztül folyamatosan tájékoztatják a szülőket.
- A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:
 - egyéni megbeszélések során a szülők tájékoztatása gyermekük tanulmányi eredményéről, magaviseletéről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez.
 - szülői értekezlet, melynek feladata a szülők tájékoztatása és konzultáció az osztály tanulóit érintő kérdésekben.
 - fogadóóra az iskolatitkárral előre egyeztetett időpontban
 - nyílt tanítási nap
 - Iskolai Facebook csoport
 - Osztály Facebook csoportok
 - tájékoztatás a Kréta E-Napló felületén

A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

- szóbeli tájékoztatás
- írásbeli beszámoló
- dokumentum átadás jóváhagyás céljából
- egyeztető tárgyaláson, értekezleteken való részvétel
- speciális információszolgáltatás az intézmény pénzügyi-gazdálkodási, valamint szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan.

Egyéb kapcsolatok

Szakmai szervezetekkel

- Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ
- Eötvös Loránd Tudományegyetem Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ
- Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Rumkastély EGYMI
- Rumi Játékvár Óvoda és Mini Bölcsőde

Civil szervezetekkel

- Szemünk Fénye Szülői Egyesület
- Rumi Rajki István Alapítvány
- Rumi DSE
- Rum Községért Egyesület

A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK

TÉR fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont: A digitális kor kihívásainak való megfelelés

- Digitális eszközök és tananyagok hatékony használata: Különös tekintettel az államilag biztosított laptopok és a digitális tananyagok alkalmazására az órai munka során.
- Pedagógusok kompetenciafejlesztése: A digitális pedagógia, különösen a mesterséges intelligencia (MI) lehetőségeinek és veszélyeinek megismerése.
- Tudatos médiahasználat és közösségi lét: A diákok felkészítése a közösségi média kihívásaira és a digitális lét veszélyeire.
- Online biztonság: A biztonságos eszközhasználat és a cyberbullying elleni védekezés tanítása.

TÉR intézményi cél: Hagyományápolás és hagyományteremtés a iskolai életben és a környező közösségekben

TÉR vezetői célok:

Cél sorszáma	1.
Cél megnevezése	TÉR rendszer tapasztalatainak felhasználásával az értékelők körének bővítése az intézmény pedagógusainak minél objektív értékeléséhez.
Sikerkritériumok	Az igazgatóhelyettesi, munkaközösségvezetői és szülői értékelések beépítése a pedagógusok értékelésébe.
Cél dokumentálása	Igazgatóhelyettesi, munkaközösségvezetői értékelések, szülői értékelések összesítése. Pedagógusok személyes céljainak dokumentumai.

Cél sorszáma	2.
Cél megnevezése	A tanulói „indokolatlan” hiányzások számának csökkentése
Sikerkritériumok	Ne haladja meg egy tanuló hiányzása sem a 250 órát. (kivéve tartós kórházi kezelés)
Cél dokumentálása	Feljegyzések. Negyedévi kimutatás a tanulói hiányzásokról. Osztályfőnöki értesítők.

Cél sorszáma	3.
Cél megnevezése	Tanulók nyomon követése
Sikerkritériumok	Minden 2024/25. tanévben tovább tanuló diák eredményéről legyen meg a visszajelzés.
Cél dokumentálása	Adatbázis készítése.

Cél sorszáma	4.
Cél megnevezése	OKM mérések eredményeinek elemzéséhez egységes formátum kidolgozása. Az alul teljesítő tanulók kigyűjtése. Okok keresése, feltárása.
Sikerkritériumok	2023/24 évi mérés eredményeinek elemzése. Tanulói eredmények összehasonlítása az előző évi méréshez.
Cél dokumentálása	Excel táblázatok, OKM mérés elemzése

RUMI RAJKI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZMÉNYI PROGRAM

Viselt vezetőnév	Viselt keresztnév	Tantárgy-csoport	Munkakör	Nyilvántartási szám	Továbbképzés címe	Tk. Kredit-értéke	Besorolás típusa	Helyettesítés szükséges	Költség-igény
Grubánovits	Katalin	magyar nyelv és irodalom tantárgy-csoport	általános iskolai tanár	A/13561/2025	Történelem az irodalomban, irodalom a történelemben	30	Tartalmi megújító képzés	I	ingyenes
Horváth-Cziráki	Judit		tanító	A/13554/2025	Algoritmus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban	30	Tartalmi megújító képzés	N	ingyenes
Kondicsné Pásti	Erika Magdolna	történelem tantárgy-csoport	általános iskolai tanár	A/13377/2025	Jelenkori történelem – a közelmúlt és napjaink sorskérdései (Az 1956-os forradalom és szabadságharc, a kádári diktatúra és a rendszerváltoztatás főbb kérdései)	30	Tartalmi megújító képzés	I	ingyenes
Koós	Katalin		tanító	A/13554/2025	Algoritmus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban	30	Tartalmi megújító képzés	N	ingyenes
Lénártné Hustiker	Erika	földrajz tantárgy-csoport	általános iskolai tanár	A/13549/2025	A korszerű pénzügyi-gazdasági ismeretek megjelenése a földrajztanításban	30	Tartalmi megújító képzés	N	ingyenes
Somogyi	Gábor	testnevelés tantárgy-csoport	általános iskolai tanár	A/13591/2025	Sulifloorball – Floorball az iskolában	30	Tartalmi megújító képzés	I	ingyenes
Wölfernő Bugovics	Magdolna	angol nyelv tantárgy-csoport	általános iskolai tanár	A/13576/2025	Angol nyelvtanítás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével	30	Tartalmi megújító képzés	N	ingyenes
Süsmeghi	Lili Anna		tanító	A/13602/2025	A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakorlók számára	15	Gyakorlati képzés	N	ingyenes

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Rumi Rajki István Általános Iskola 2025/2026. tanévre vonatkozó munkatervét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a nevelőtestület, az iskolai szülői szervezet/közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai diákönkormányzat véleményezte.

(Mellékelve a jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

Kelt: Rum, 2025. augusztus 29.

3er 1 6

Cser Lászlóné

intézményi tanács képviselője


Berényi Zsolt

Baranyai Zsolt

szülői szervezet képviselője

Norga kikkade

Varga Viktória

szülői közösség képviselője

Földvár, Cína

Földvárszki Edina

diákönkormányzat képviselője

Strong

Sümeghiné Károly Hajnalka
igazgató



A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27.§ (3) bekezdése alapján, a fenntartó a nevelési-oktatási intézmény 2025/2026. tanévre vonatkozó munkatervét jóváhagyta.

A munkatervben megadott programok megvalósulásához a pénzügyi fedezetet a Szombathelyi Tankerületi Központ a mindenkori költségvetés függvényében biztosítja.

2025 SEPT 30

Kelt: Szombathely, 2025.



Fodor István
tankerületi igazgató

MELLÉKLETEK

1. Igazgatói nyilatkozat
2. Alsós közösségek munkaterve
3. Szakrendszerű munkaközösség munkaterve
4. Ökoiskolai munkaterv
5. DÖK munkaterve
6. Programnaptár
7. Diákolimpiai részvétel

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

A munkaterv jogszabályi háttere

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. Korm. rendelet

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)

A tanév rendjéről szóló 27/2025.(VII.24.) BM rendelet

A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet

ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2025 - 2026. tanév

Összeállította: Kondicsné Pásti Erika

Rum, 2025. szeptember 15.

Munkaközösségünk tagjai:

1. Pásti Dóra, 1. osztály osztályfőnöke, tanító
2. Kondicsné Pásti Erika, 2. osztály osztályfőnöke, tanító, német műveltségi terület, történelem tanár, munkaközösség - vezető
3. Horváth-Cziráki Judit, 3. osztály osztályfőnöke, tanító, német műveltségi terület, gyógypedagógus
4. Csenge Józsefné, 4. osztály osztályfőnöke, tanító, német műveltségi területfejlesztő pedagógus, napközis csoportvezető
5. Tamás Csilla, nyugdíjas tanító, informatika műveltségi terület, pedagógia tanár, napközis csoportvezető
6. Sümeghi Lili Anna, tanító, matematika műveltségterület, napközis csoportvezető
7. Szombathelyi Noémi, tanító, napközis csoportvezető
8. Sümeghiné Károly Hajnalka, tanító, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus- logopédus, magyar nyelv és irodalom szakos tanár, igazgató, szakértő
9. Koós Katalin, tanító, angol műveltségi terület, fejlesztő pedagógus, igazgató helyettes
10. Földvárszki Edina, testnevelő tanár, DÖK segítő tanár
11. Somogyi Gábor, testnevelő tanár, DSE elnök
12. Krenner – Tóth Katalin, vizuális kultúrát tanító tanár

Oktató-nevelő munkánkat segítők:

- Ivánfai Barbara, pedagógiai asszisztens
- Varga Viktória gyógypedagógiai asszisztens
- Salfai Pálma Magdolna, szomatopedagógus, Rum – kastély EGYMI –ből 4 órában áttanít, a két 2. osztályos mozgássérült tanulót segíti

A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok az alsós munkaközösségből:

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Sümeghi Lili Anna	tanító, pedagógus I.
2.	Földvárszki Edina	tanár, pedagógus II.

Az alsó tagozatos tanulók adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni tanrendes tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.	21	4	0	0	0	0	0
2.	21	3	2	0	0	0	0
3.	21	2	3	0	0	0	0
4.	20	1	1	0	0	0	0
Összesen	83	10	6	0	0	0	0

Napközis tanulók száma az alsó tagozaton:

osztály / csoport	Napközis csoportlétszám
1.	21
2.	14
3.	19
4.	20
Összesen	74

A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

A tanév feladatainak megvalósítása érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján kiemelt hangsúllyal szerepel

CÉL	FELADAT
A tanulmányi eredmények megtartása, javítása	Változatos pedagógiai módszerek alkalmazása a tanórákon.
A tanulói hiányzások, főként az „indokolatlan” hiányzások számának csökkentése	A tanulói hiányzások osztályfőnöki nyomon követése, figyelmeztető osztályfőnöki jelzés, folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel.
Lemorzsolódás megelőzése	A tanulók képességeinek megfelelő differenciálás a tanórákon.
Hagyományápolás és hagyományteremtés	A tervezett intézményi programok megvalósítása.
Az Örökös Ökoiskolai címnek megfelelés	A fenntarthatóság pedagógiájának alkalmazása a mindennapokban.
SNI, BTMN tanulók ellátása	A rehabilitációs és fejlesztő foglalkozások szervezése, kötelező kontrollvizsgálatok megvalósulása, folyamatos differenciálás a tanórákon.
Közösségfejlesztés	Aktív iskola program megvalósítása. Diákönkormányzat által szervezett tanórán kívüli programok lebonyolítása.
Tehetséggondozás	Tanórai differenciálás, versenyekre való felkészítés és nevezés.
Egészségfejlesztés	Egészséges életmódra nevelés a mindennapokban (tanórákba építve, vagy tanórán kívüli foglalkozásokon)

A

A tanév kiemelt feladatai:

1. Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása.
2. Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése.
3. Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulás-módszertani ismeretek beépítése az önálló és napközis órák tematikájába.
4. Digitális tanrend kiépítése, naprakészen tartása.
5. Az IKT taneszközök aktív használatával a tanítási órák hatékonyságának növelése. A hatékony, tanulást segítő új, egyre korszerűbb digitális tananyagok megismerése, ezek tanórai alkalmazása.
6. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók lemorzsolódásának megakadályozása érdekében a jövőben továbbra is szükségesek:
 - Felmérés, hiányosságok beazonosítása, okok egyértelmű feltárása
 - Megsegítés megtervezése, Team munkában (osztályfőnök, érintett tantárgyak pedagógusai, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus bevonása)
 - Szülőkkel való együttműködés megszervezése
7. A pedagógiai programban tervezett projektek kidolgozása, megvalósítása.

Nevelőmunkánk feladatai:

- Nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés
- A házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása
- A tanórai és a tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete, segítése
- A nehezen kezelhető gyermekekhez az eredményre vezető sajátos bánásmód kialakítása
- Az egyéni képességek felismerése, a problémával küzdő tanulók egyéni fejlesztése
- A gyermekek pozitív tulajdonságainak kiemelése
- Nyelvi, fizikai durvaságok kiküszöbölése
- Az egészséges életmódra nevelés
- A tárgyi környezet megbecsülésére nevelés
- Az örökös ökoiskolai elvárásoknak való megfelelés
- Az iskola és a kisebb közösségek hagyományainak ápolása

A tanulói kapcsolatok kialakításának feladatai:

- harmonikus emberi kapcsolatok kialakítására nevelés,
- az alapvető magatartási normák, érintkezési szabályok ismertetése, kialakítása,
- a kulturált viselkedés normáinak tanítása,
- kommunikációs nevelés,
- az empátia fejlesztése,
- az alkalmazkodóképesség kialakítása, fejlesztése,
- betartható szabályok alkotása, s annak betartásának megkövetése,
- helyes ön- és társértékelés képességének kialakítása,
- a szociális érzékenyítés
- sérült, beteg gyermekekkel való együttélés elfogadása, segítése.

Feladataink az oktatás területén:

Anyanyelv:

- Nyugodt ütemű olvasás- és írástanítás erősítése, további megalapozása
- Szövegértő, elemző és lényegkiemelő képesség kialakítása
- Törekedni kell az egyéni véleményalkotás készségének fejlesztésére
- Beszédtechnikai és kommunikációs képességek javítása, fejlesztése
- Szövegalkotás, lényegkiemelés fejlesztése
- Figyelemkoncentrációt és lényegkiemelést elősegítő gyakorlatok
- Rendszeres javítás, javíttatás, ellenőrzés, önellenőrzés

- Egységes értékelés alkalmazása
- Differenciálás, csoportmunkák, kooperatív tanulási módszerek alkalmazása.

Matematika:

- Számfogalom megerősítése
- Az alapműveletek tudatos, készségszintű elsajátíttatása
- Logikus gondolkodásra szoktatás
- Szöveges, gondolkodtató feladatok még gyakoribb alkalmazása
- A differenciálás nagyobb mértékű alkalmazása.

Egyéb feladatok:

- A hatékony, önálló tanulás, mint kiemelt „kulcskompetencia” fejlesztése - a tanulás tanítása - szervezett keretek között, a hatékony és eredményes tanulás érdekében
- A zavartalan tanulás biztosítása
- Egyén munkájának segítése, hospitálások
- A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek számára fejlesztő rendszer szervezése és működtetése
- Rendszeres könyvtárlátogatás

Kiemelt fejlesztési területek:

- Szociális kompetenciák fejlesztése, közösségépítés
- Kreativitás fejlesztése, tehetséggondozás
- Tanulmányi eredmények javítása, megtartása
- Anyanyelvi kommunikációs készség fejlesztése

Tehetséggondozó csoportok működtetése, szakkörök

Választható szakkörök alsó tagozaton: Varázsláda, Furulya, Énekkar, Modern tánc, Kézműves szakkör, Sportjátékok.

Szakkörök, tehetséggondozás, felzárkóztatás

Foglalkozás neve	Pedagógus	A foglalkozás időpontja
Énekkar	Flóra Károlyné	hétfő, 7. óra
Furulya	Flóra Károlyné	hétfő, 6. óra, csütörtök 7. óra
Varázsláda	Szombathelyi Noémi	csütörtök, 6. óra
Kézműves	Krenner – Tóth Katalin	szerda, 7 – 8. óra, kéthetente
Modern tánc	Sümeghi Lili Anna	péntek, 8. óra

Sportjátékok	Földvárszki Edina	péntek, 7. óra
Matematika felzárkóztatás 1.	Tamás Csilla	hétfő, 6. óra
Matematika felzárkóztatás 2.	Szombathelyi Noémi	csütörtök, 5. óra
Matematika felzárkóztatás 3.	Sümeghi Lili Anna	hétfő, 3. óra
Matematika felzárkóztatás 4.	Koós Katalin	szerda, 6. óra
Magyar nyelv felzárkóztatás 1.	Pásti Dóra	kedd, 5. óra; szerda 6.
Magyar nyelv felzárkóztatás 2.	Kondicsné Pásti Erika	hétfő, 6. óra
Magyar nyelv felzárkóztatás 3.	Horváth – Cziráki Judit	kedd, 6. óra
Magyar nyelv felzárkóztatás 4.	Szombathelyi Noémi	kedd, 6. óra
Könyvtárhasználati szakkör 4.	Lénártné Hustiker Erika	hétfő, 4. óra
Rocky tánc	külsős táncoktató	csütörtök, 7. 8. óra

A rehabilitációs és fejlesztő foglalkozások órabeosztása:

SNI/BTMN	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.		SNI 1. SKH			SNI 2. mozg.
2.		SNI 2. mozg. F. E.		SNI 2. H-Cz J.	SNI 2. mozg.
3.		SNI 3. SKH			SNI 1. K. K.
4.	SNI 4. H-Cz J.		SNI 2. H-Cz J.	BTMN 2. H-Cz J. SNI 2. mozg. F. E.	
5.	SNI 1. SKH			SNI 3. SKH	
6.		BTMN 1. KK BTMN 3. H-Cz J.	13: 00 – 14: 30 SNI 2. mozg.	SNI 4. H-Cz J. SNI 1. SKH BTMN 4.	
7.					
8.			SNI 3. SKH		

Ügyelet

Ügyelet	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
7:00	Wölferné Bugovics Magdolna (Pásti Dóra)	Somogyi Gábor (Sümeghi Lili)	Peterdi József (Tamás Csilla)	Lénártné Hustiker Erika (Horváth-Cziráki Judit)	Gyurkóné Kirizs Erika (Kondicsné Pásti Erika)
Ügyeletes pedagógus alsó	Kondicsné Pásti Erika	Horváth-Cziráki Judit	Csenge Józsefné	Pásti Dóra	Tamás Csilla / Szombathelyi Noémi
felső	Somogyi Gábor	Gyurkóné Kirizs Erika	Peterdi József	Flóra Károlyné (1- 3.) Lénártné Hustiker Erika	Wölferné Bugovics Magdolna

6. óra ügyelet (ebéd)	Grubánovits Katalin / Csenge Józsefné	Pásti Dóra / Krenner-Tóth Kata	Tamás Csilla/ Földvárszki Edina	Kondicsné Pásti Erika/ Lénártné Hustiker Erika	Szombathelyi Noémi/ Somogyi Gábor
13:00 ebéd	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara
13:10-13:30 ebéd és ügyelet	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara	Ivánfai Barbara
Napközi helyettesítés alsó	Tamás Csilla	Csenge Józsefné	Kondicsné Pásti Erika	Horváth-Cziráki Judit	Sümeghi Lili
felső	Lénártné Hustiker Erika	Gyurkóné Kirizs Erika	Somogyi Gábor	Földvárszki Edina	Wölferné Bugovics Magdolna / Grubánovits Katalin
16:00-17:00 ügyelet	Csenge Józsefné	Kondicsné Pásti Erika	Szombathelyi Noémi	Tamás Csilla	Horváth-Cziráki Judit

Munkaközösségi foglalkozások terve

1. A munkaközösség megalakulása, az éves munkaterv megbeszélése

Ideje: 2025. augusztus 22.

Felelős: munkaközösségvezetők

2. Vezetőségi megbeszélések

Ideje: minden hétfő 3. óra (9:45-10:30)

3. Munkaközösségi megbeszélések

Ideje: - aktuális feladatok alapján hétfő délután

A TANÉV HELYI RENDJE

A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	osztályfőnökök és DÖK	2025.11.18.	diákok, nevelőtestület
2.	Adventi készülődés	osztályfőnökök és DÖK	2025.12.13.	nevelőtestület
3.	Felkészülés a Rumi Rajki István Kulturális Napokra	igazgató	2026.01.10.	nevelőtestület

4.	Gyermeknap	DÖK	2026.06.15.	diákok, nevelőtestület
5.	Adminisztrációs nap	igazgató	2026.06.17.	nevelőtestület
6.	Adminisztrációs nap	igazgató	2026.06.18.	nevelőtestület

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2025. szeptember 01.

Utolsó nap: 2026. június 19.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 01-től 2026. január 23-ig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2026. január 30-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

A szünetek időtartama. Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 27- 2025. október 31.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.

A szünet utáni első tanítási nap: november 03.

Téli szünet: 2025. december 22 -2026. január 02.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 19.

A szünet utáni első tanítási nap: január 05.

Tavaszi szünet: 2025. április 2- 2025. április 10.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 1.

A szünet utáni első tanítási nap: április 13.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2025. október 23. nemzeti ünnep

2026. május 01. nemzeti ünnep

2026. május 25. pünkösdhétfő

További tanítás nélküli napok a 2025. és 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan:

2025. október 24.

2025. december 24.

2026. január 2.

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2025. október 18. – 2025. október 24. helyett- Pályaorientációs nap

2025. december 13. – 2025. december 24. helyett – Adventi készülődés

2026. január 10. – 2026. január 2. helyett – projektnap: Felkészülés a Rumi Rajki István Kulturális Napokra

A témahetek és a témanapok a 2025/2026-os tanévben

A vonatkozó [EMMI rendelet](#) szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai a következő tanévben:

- Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2–6. között,
- Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20–24. között.

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) emléksarok látogatása osztály szinten az aulában	alsós és felsős munkaközösség, DÖK	2025.10.06
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Grubánovits Katalin 7. osztály DÖK	2025.10.22
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.) faliújság, osztályfőnöki órák	Kondicsné Pásti Erika, osztályfőnökök	2026.02.25
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Csenge Józsefné, Horváth-Cziráki Judit alsós és felsős munkaközösség, DÖK	2026.03.13
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.) faliújság, osztályfőnöki órák	Kondicsné Pásti Erika osztályfőnökök	2026.04.16
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Gyurkóné Kirizs Erika 7. osztály tanulói	2026.06.04

Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek, rendezvények

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó, első osztályosok fogadása	igazgató, igazgató-helyettes	2025.09.01
2.	Diákközségi ülés, DSE közgyűlés	DÖK-ért felelős tanár, DSE elnök	2025.09.15
3.	„Mozdulj a klímáért!” Zöld új lenyomat – 4 hetet meghaladó projekt	Lénártné Hustiker Erika, DÖK nevelőtestület	2025. 09. 15 – 10. 10.
4.	Európai diáksport napja	testnevelők	2025.09.26
5.	Halottak napi megemlékezés, koszorúzás a temetőben, névadónk Rumi Rajki István sírjánál	DÖK-ért felelős tanár igazgató	2025.10.22
6.	Témahét: Martinstag	Csenge Józsefné, Gyurkóné Kirizs Erika, Horváth-Cziráki Judit	2025.11.03 -7.
7.	Hálaadás (témahét)	Wölferné Bugovics Magdolna, Koós Katalin	2025. 11. 20 - 27.
8.	Egészségnevelési hét	Peterdi József, Földvárszki Edina	2025.11.24 -28.
9.	Mikulás	osztályfőnökök	2025.12.05
10.	Projektnap: Adventi készülődés	nevelőtestület	2025.12.13
11.	Diákkarácsony	osztályfőnökök	2025.12.19
12.	Rumi Rajki Napok	Sümeghiné Károly Hajnalka, Koós Katalin, Krenner-Tóth Katalin, 4. és 8. osztály tanító szaktanárok	2026.01.22 -23
13.	Farsang	osztályfőnökök	2026.02.13
14.	Pénz7	Gyurkóné Kirizs Erika, Kondicsné Pásti Erika, Peterdi József, Sümeghiné Károly Hajnalka	2026.03.02 -06

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
15.	Iskolahívogató, nyílt nap	Pásti Dóra, Csenge Józsefné	2026.03.18
16.	Digitális témahét	Papp Szabolcs	2026.03.23 -27.
17.	Fenntarthatósági témahét	Lénártné Hustiker Erika, DÖK nevelőtestület	2025. 04.20- 24.
18.	Gyermeknap	DÖK	2026.06.15
19.	Osztálykirándulás	osztályfőnökök	2026.06.16
20.	8. osztály búcsúja	Wölferné Bugovics Magdolna	2026.06.12
21.	Tanévzáró ünnepély, ballagás	Wölferné Bugovics Magdolna	2026.06.19 17.00

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2025.08.22.	Alakuló értekezlet	igazgató
2025.08.29.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató
2025.11.17.	Őszi nevelési értekezlet	igazgató
2026.01.26.	Félévi osztályozó értekezlet	igazgató
2026.02.02.	Félévi értekezlet	igazgató
2026.03.30.	Tavaszi nevelési értekezlet, beiskolázási terv	igazgató
2026.06.11.	Évvégi osztályozó értekezlet	igazgató
2026.06.30.	Tanévzáró értekezlet	igazgató

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2025. 09.08-09.	Szülői értekezlet	igazgató, osztályfőnökök
2026. 02.09-10.	Félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök

időpont	esemény / téma	felelős
2026. 05.04-05.	Szülői értekezlet vagy fogadóóra,(szükség szerint)	osztályfőnökök, szaktanárok

A fogadóórák terve:

Fogadóórák: az iskolatitkárral történő időpontkérést, egyeztetést követően, személyre szabottan, igény szerint.

Egyéb az iskolai életéhez kapcsolódó programok:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Nyílt nap, 1. osztályos szülőknek	1. osztály osztályfőnöke	2025. 09. 24.
2.	Idősek Napja (rövid szereplés, ajándékozás)	alsós munkaközösség,	2025.09.25
3.	Állatok Világnapja	napközis nevelők, alsós munkaközösség, osztályfőnökök	2025. 10. 03.
4.	Éjszaka a könyvtárban	iskolakönyvtáros	2025. 10. 03.
5.	Diáksport fesztivál	testnevelők	2025. 10. 25.
6.	Kézműves vásár	alsós és felsős munkaközösség	2025. 11. 21.
7.	Mikulás	osztályfőnökök	2025. 12. 05.
8.	Áthelyezett munkanap – Adventi projekt- községi rendezvény (12. 12.)	alsós munkaközösség	2025. 12. 13.
9.	Diákkarácsony	DÖK	2025. 12. 19.
10.	Farsang	DÖK	2026. 02. 13.
11.	Költészet Napja: Író – olvasó találkozó	napközis nevelők	2026.04. 13.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
12.	Fenntarthatósági témahét	pedagógusok	2026. 04. 20 – 24.
13.	Anyák Napja, műsor	alsós osztályfőnökök	2026. 05. 04.
14.	Madarak és Fák Napja	pedagógusok	2026. 05. 11. (Esőnap: 05. 12.)
15.	Zenés délután	Flóra Károlyné	2026. 05. 14.
16.	Erdei iskola	Csenge Józsefné, Wölferné Bugovics Magdolna	2026. 05. 18 - 22.
17.	Gyereknapi	DÖK	2026. 06. 15.
18.	Osztálykirándulás	osztályfőnökök	2026. 06. 16.
19.	Napközis tábor	pedagógusok	2026. 06. 22 - 28.

Tervezett versenyek, mérések és vizsgák

Versenyek rendje, ideje

Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
A jegyzékben (tanév rendje 3. melléklet) nem szereplő tanulmányi/tantárgyi versenyek, valamint az országos szintig felmenő egyéb tanulmányi versenyek			
Indulj el egy úton! Kárpát medencei Földrajz verseny	3-4. évfolyam	Sümeghiné Károly Hajnalka	Kiírás szerinti időpontban
Zrínyi Ilona matematikaverseny 2-8.o.	2-4. évfolyam	Gyurkóné Kirizs Erika, matematikát tanító alsós tanítók	2025. 11. 24. 2026. 02. 20.
Diákolimpiai, sportversenyek			

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Kisiskolák Diákolimpiája, atlétikai versenye, labdarúgás		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	Kiírás szerinti időpontban
Megyei Mezei Futó Bajnokság		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	Kiírás szerinti időpontban
Egyéb, hagyományos járási-térségi/területi-megyei versenyek			
Rumi Rajki István Kistérségi Komplex tanulmányi verseny	4. o.	Sümeghiné Károly Hajnalka, Csenge Józsefné, Koós Katalin	Saját rendezésű
Rumi Rajki István „Vizuális találékonyság” rajz és kézműves pályázat	1-8. évfolyam	Krenner-Tóth Katalin	Saját rendezésű
Intézményi Bozsik program		Somogyi Gábor	Kiírás szerinti időpontban
Ambrózy Versmondó verseny		alsós munkaközösség, magyar nyelvet tanítók	Kiírás szerinti időpontban
Apáczai olvasás és képzőművészeti verseny	2-4. o.	alsós munkaközösség, magyar nyelvet tanítók	Kiírás szerinti időpontban

Tanulmányok alatti vizsgák ideje

Jogszába ly keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus 25.)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó értekezlet előtti héten)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint).

Külső és belső tantárgyi mérések rendje

Kiemelt mérések az alsó tagozaton:

- g) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

Határidő: 2025. október 22.

Felelős: Koós Katalin, Sümeghiné Károly Hajnalka

Mérési felelős: Horváth – Cziráki Judit, 1. osztály osztályfőnöke

h) Országos Kompetencia Mérés a 4. évfolyamon

A 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon.

Mérési időszak: 2026.03.23-05.29.

Jelentkeztetés a mérésre határidő: 2026.03.13.

Mérés lezárása: 2026.06.05.

Felelős: Sümeghiné Károly Hajnalka, Csenge Józsefné osztályfőnök, mérésvezetők, mérési koordinátor

i) Az első évfolyamos tanulók szövegértési képességének országos diagnosztikus mérése

Mérési időszak: 2026. május

Felelős: Sümeghiné Károly Hajnalka, Pásti Dóra, mérési koordinátor

Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérések

Felelős: A szaktárgyakat tanító tanítók

Tanév közben diagnosztizáló mérések, melyek meghatározzák a további teendőket. Témazáró felmérések

Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint az illetékes kormányhivatal által meghatározott időpontban történik.

Az előkészítésért felelős: igazgató

feladat / esemény	felelős	határidő
Szülők tájékoztatása	igazgató	folyamatos
1. osztályosok bemutatkozása	Pásti Dóra	2025. 09.24.
Iskolahívogató	Pásti Dóra, igazgató, Csenge Józsefné	2026.03.18.
Beiratkozás	igazgató, igazgatóhelyettes, iskolaitkár	2026.04.23.-24.

A SZAKRENDSZERŰ MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2025/2026.

Összeállította: Wölferné Bugovics Magdolna

Rum, 2025. szeptember 11.

Munkaközösség tagjai:

Csenge Józsefné (német)

Flóra Károlyné (ének-zene)

Földvárszki Edina (testnevelés)

Grubánovits Katalin (magyar nyelv és irodalom, honismeret, etika)

Gyurkóné Kirizs Erika (matematika, német) - 7. osztály osztályfőnöke

Horváth-Cziráki Judit (német)

Kondicsné Pásti Erika (történelem, német)

Krenner_Tóth Katalin (vizuális kultúra)

Lénártné Hustiker Erika (földrajz, természetismeret, könyvtár) - 5. osztály osztályfőnöke

Papp Szabolcs (informatika)

Peterdi József (biológia, fizika, kémia, technika, tanulószoba)

Somogyi Gábor (testnevelés) - 6. osztály osztályfőnöke

Sümeghi Lili Anna (matematika)

Tamás Csilla (tanulószoba)

Wölferné Bugovics Magdolna (angol) - 8. osztály osztályfőnöke

Tanulói adatok

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni tanrendes tanuló	évismétlő	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
5.	24	1	5	0	0	0	0	0

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	egyéni tanrendes tanuló	évismétlő	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
6.	15	3	4	0	0	0	0	0
7.	19	4	0	0	0	0	0	0
8.	16	3	2	0	0	0	0	0
Összesen	74	11	11	0	0	0	0	0

Munkaközösségünk feladatai az idei tanévben

A tanév legfontosabb céljai és kiemelt feladatai:

CÉL	FELADAT
a tanulmányi eredmények megtartása, javítása	változatos pedagógiai módszerek alkalmazása a tanórákon
a tanulói hiányzások, főként az „indokolatlan” hiányzások számának csökkentése	tanulói hiányzások osztályfőnöki nyomon követése, figyelmeztető osztályfőnöki jelzés, folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel,
lemorzsolódás megelőzése	a tanulók képességeinek megfelelő differenciálás a tanórákon
hagyományápolás és hagyományteremtés	A tervezett intézményi programok megvalósítása.
az Örökös Ökoiskolai címnek megfelelés	a fenntarthatóság pedagógiájának alkalmazása a mindennapokban

SNI, BTMN tanulók ellátása	a rehabilitációs és fejlesztő foglalkozások szervezése, kötelező kontrollvizsgálatok megvalósulása, folyamatos differenciálás a tanórákon
közösségfejlesztés	Aktív iskola program megvalósítása. Diákönkormányzat által szervezett tanórán kívüli programok lebonyolítása
tehetséggondozás	tanórai differenciálás, versenyekre való felkészítés és nevezés, belső versenyek szervezése
egészségfejlesztés	egészséges életmódra nevelés a mindennapokban (tanórákba építve, vagy tanórán kívüli foglalkozásokon)

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok:

1. Az országos mérésből adódó feladatok:

Az országos kompetenciamérés eredményeinek elemzése, értékelése a nevelőtestület által megtörtént. Ez alapján a tanév során az alábbi feladatokat látjuk el:

Tanulókra vonatkozó feladatok

- A 3. szint alatt teljesítő tanulók egyéni (tanulói jelentésre épülő) fejlesztési tervének elkészítése
 - Motivációs szint emelése
 - Osztály-szintű szaktanári terv (típushibák, hiányosságok alapján)
- A tanulók célirányos fejlesztése, folyamat közbeni belső mérések, az eredmények elemzése
- Az országos mérések előtt a tanulók, szülők tájékoztatása, felkészítése
- Hatékony tanulási technikák megismertetése
- A tanulók önismeretének, önértékelésének fejlesztése

Pedagógusokra vonatkozó feladatok

- A mérési-értékelési kompetenciák fejlesztését segítő továbbképzéseken való részvétel
- A kompetenciafejlesztés tervszerű, tudatos beépítése a tanórákba (valamennyi tantárgy!)
- Pozitív, fejlesztő hatású tanórai légkör megteremtése, a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének elismerése

- Pedagógusok együttműködésének javítása (Rendszeres belső tapasztalatcsere, bevált jó gyakorlatok átadása, hospitálások, esetmegbeszélések)
- Kompetenciafejlesztést segítő feladatok gyűjtése, rendszerezése (feladatbank létrehozása, alkalmazása)
- Figyelemkoncentrációt és lényegkiemelést elősegítő gyakorlatok beépítése a tanórákba.
- A témazáró dolgozatok tartalmába és követelményébe a kompetencia-alapú megközelítés beépítése.
- A hatékony, tanulást segítő új, egyre korszerűbb digitális tananyagok megismerése, felkészülés ezek tanórai alkalmazására.

2. Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők:

A pedagógusok a tanulók érdeklődését kiváltó tanítási módszereket egyre növekvő mértékben alkalmazzák. Továbbra is szerepet kap a tanórai munkában a tapasztalati és problémaalapú tanulás, a dráamódszer, a kooperatív vita, kooperatív tanulás, a pedagógiai projekt, az IKT-val támogatott oktatás és a játékosság.

A témahetek és a témanap megszervezése

- Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,
- Digitális Témahét 2026.március 23-27. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között.

3. Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok:

A kompetencia alapú oktatási gyakorlat (differenciáló pedagógiai gyakorlat) folytatása az intézményben, a pedagógusok kompetencia alapú képzése, új pedagógiai módszerek fokozott alkalmazása.

Szakkörök, tehetséggondozás, felzárkóztatás

Foglalkozás neve	Pedagógus
Angol 2. idegen nyelv 7-8.osztály	Wölferné Bugovics Magdolna
Tanulásmódszertan 5. osztály	Wölferné Bugovics Magdolna
ÖKO-szakkör	Lénártné Hustiker Erika
Furulya 5.-8. osztály	Flóra Károlyné
Énekkar	Flóra Károlyné
Horgász szakkör	Somogyi Gábor
Asztalitenisz	Somogyi Gábor
Magyar nyelv tehetségfejlesztés 7- 8.osztály	Grubánovits Katalin
Magyar nyelv felzárkóztatás 5. osztály	Grubánovits Katalin
Magyar nyelv felzárkóztatás 6. osztály	Grubánovits Katalin
Magyar nyelv felzárkóztatás 7. osztály	Grubánovits Katalin
Magyar nyelv felzárkóztatás 8. osztály	Grubánovits Katalin
Matematika felzárkóztatás 5. o.	Sümeghi Lili Anna
Matematika felzárkóztatás 6. o.	Sümeghi Lili Anna
Matematika felzárkóztatás 7.o.	Gyurkóné Kirizs Erika
Matematika felzárkóztatás 8.o.	Gyurkóné Kirizs Erika
Matematika tehetséggondozás 7-8.o.	Gyurkóné Kirizs Erika
Német 2. idegen nyelv 7-8. osztály	Horváth-Cziráki Judit
Természettudomány felzárkóztatás 7-8. osztály	Peterdi József
Természettudomány tehetséggondozás 7-8. osztály	Peterdi József
Kétkeréken (túra és technika)	Peterdi József
Digitális kultúra felzárkóztatás 5-8. osztály	Papp Szabolcs
Programozás	Papp Szabolcs

Röplabda	Földvárszki Edina
Sportjátékok	Földvárszki Edina
Rajzszerző	Krenner-Tóth Katalin

Tervezett versenyek

Versenyek rendje, ideje

Intézményünk a következő versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- Kistérségi Komplex tanulmányi verseny
- „Vizuális találékonyság” rajz és kézműves pályázat

Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat:

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
A jegyzékben (tanév rendje 3. melléklet) szereplő tanulmányi versenyek			
Az oktatásért felelős miniszter által anyagilag támogatott tanulmányi versenyek			
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	az 5-8. évfolyamos tanulók	Grubánovits Katalin	
A jegyzékben nem szereplő tanulmányi/tantárgyi versenyek, valamint az országos szintig felmenő egyéb tanulmányi versenyek			
Fenntarthatóság Témahéthez kapcsolódó verseny		Lénártné Hustiker Erika	
Őrségi Nemzeti Park vetélkedő	7. évfolyam	Lénártné Hustiker Erika	
7-8.évfolyamos tanulók országos történelem tanulmányi versenye	7. és 8. évfolyam	Kondicsné Pásti Erika	
Zrínyi Ilona matematikaverseny 3-8.o.	3-8. évfolyam	Gyurkóné Kirizs Erika	
Országos angol nyelvi verseny	7. és 8. évfolyam	Wölferné Bugovics Magdolna	
Országos német nyelvi verseny	7. és 8. évfolyam	Gyurkóné Kirizs Erika, Csenge Józsefné	

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Diákolimpiai, sportversenyek (Lásd mellékletek)			
Kisiskolák Diákolimpiája, atlétikai versenye, labdarúgás		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	
Megyei Diákolimpia – labdarúgás, floorball, játékos sportvetélkedő, úszás, rock&roll		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	
Megyei Mezei Futó Bajnokság		Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	
Vasi Vizeken ált. iskolai horgász vetélkedő	5-8. évfolyam	Somogyi Gábor	
Egyéb, hagyományos járási-térségi/területi-megyei versenyek			
Rumi Rajki István Kistérségi Komplex tanulmányi verseny	8.o.	Gyurkóné Kirizs Erika, Grubánovits Katalin, Kondicsné Pásti Erika, Wölferné Bugovics Magdolna, Lénártné Hustiker Erika, Peterdi József	Saját rendezésű
Rumi Rajki István „Vizuális találékonyság” rajz és kézműves pályázat	1-8. évfolyam	Krenner-Tóth Katalin	Saját rendezésű
Megyei Közlekedésbiztonsági Verseny		Peterdi József	
Intézményi Bozsik program		Somogyi Gábor	
Ambrózy Természetismereti vetélkedő	5-8. o.	Lénártné Hustiker Erika, Peterdi József	
Ambrózy Versmondó verseny		Kondicsné Pásti Erika, Grubánovits Katalin	

Országos mérés, értékelés, ellenőrzés

Kiemelt mérések:

- j) MaTalent2025, ötödik osztályos tanulók matematikai tehetségazonosító mérése

Határidő: 2025. szeptember 26.

Felelős: Papp Szabolcs

- k) Pályaválasztás megalapozó kompetenciák vizsgálat 8. osztály

Időpont: 2025. szeptember 24. (3-4. óra)

Felelős: Wölferné Bugovics Magdolna, Sümeghi Lili Anna

l) Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 2026.01.12-05.06.

Határidő: 2026. június 19.

Felelős: Földvárszki Edina, Somogyi Gábor

m) Országos Kompetencia Mérés a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon

Mérési időszak: 2026.03.23-05.29.

Jelentkeztetés a mérésre határidő: 2026.03.13.

Mérés lezárása: 2026.06.05.

Felelős: Sümeghiné Károly Hajnalka, osztályfőnökök- mérésvezetők, mérési koordinátor

Mérések időpontja:

	szövegértés	matematika	természettudomány	idegen nyelv	digitális kultúra	történelem
5.o.						
6.o.						
7.o.						
8.o.						

Felelős: az intézményvezető; intézményvezető helyettes, valamint az osztályfőnök mérésvezetők

Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

- Rendszeresen ellenőrizzük a határidők pontos betartását.
- A nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segíti a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.
- A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program).
- A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

- 2025. szeptember 22-én 17. 00 órakor a Vas Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Pályaválasztási Tanácsadás tájékoztatót tart a 7. és 8. osztályos tanulóknek és szüleiknek a közép fokú iskolarendszerről
- 2025. október 15-16. Pályaválasztási és Képzési Kiállítás Szombathelyen (7. és 8. osztály)
- Pályaorientációs nap 2025.10.18. (szombat)

A továbbtanulásért felelős kolléga: Wölferné Bugovics Magdolna

A TANÉV FELADATAI, MEGVALÓSÍTÁSI TERV

I. Munkaközösségi foglalkozások terve

1. A munkaközösség megalakulása, az éves munkaterv megbeszélése

Ideje: 2025. augusztus 26.

Felelős: Wölferné Bugovics Magdolna

2. Rumi Rajki Napok programsorozat előkészítése

Ideje: 2026. január 10.

Felelős: Koós Katalin, Wölferné Bugovics Magdolna

3. A témahetek előkészítése – Pénz7; Digitális Témahét:

Ideje: 2026. február 22.

Felelős: Gyurkóné Kirizs Erika, Kondicsné Pásti Erika, Papp Szabolcs, Wölferné Bugovics Magdolna

4. TeachMeet – hasznos eszközök, jógyakorlatok megosztása

Ideje: 2026. április 20.

Felelős: Wölferné Bugovics Magdolna

5. Útmutató a leendő 5. osztályhoz – Tapasztalatcsere

Ideje: 2025. június 8.

Felelős: Csenge Józsefné, Koós Katalin, Wölferné Bugovics Magdolna

II. PROGRAMNAPTÁR

esemény / téma	felelős	időpont
SZEPTEMBER		
Tanévnyitó	igazgatóhelyettes	2025. 09. 01. (hétfő)
Mozdulj a klímáért! projekt	Ökoszakkör vezető	2025. 09. 01-30.
Diákköszgyűlés, DSE	DÖK segítő tanár, DSE elnök	2025. 09. 15.
Tájékoztató a középfokú oktatásról szülőknek és 7-8. osztályos tanulóknak	Wölferné Bugovics Magdolna	2025. 09. 22.
Pályaorientációs mérés 8. osztály	Wölferné Bugovics Magdolna, Papp Szabolcs	2025. 09. 24.
Magyar Diáksport Napja	DÖK-ért felelős tanár, DSE elnök	2025. 09. 26.
A világ legnagyobb tanórája	felső munkaközösség	2025. 09.29-10.03.
OKTÓBER		
Zenei világnap (tanórákon)	Flóra Károlyné	2025. 10. 02.
Az aradi vértanúk emléknapja – emléksarok látogatása osztály szinten az aulában	alsós és felsős munkaközösség, DÖK	2025. 10. 06.
Továbbtanulási és Képzési Kiállítás	Gyurkóné Kirizs Erika, Wölferné Bugovics Magdolna	2025. 10. 15-16.
Pályaorientációs témanap	osztályfőnökök	2025. 10. 18.
Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Grubánovits Katalin	2025. 10. 22. (kedd)
Diáksport Fesztivál	Földvárszki Edina, Somogyi Gábor	???
Halottak napi megemlékezés: Koszorúzás a temetőben névadónk, Rumi Rajki István sírjánál	DÖK-ért felelős tanár, intézményvezető	2025. 10. 21.
NOVEMBER		

esemény / téma	felelős	időpont
Martinstag témahét	Kondicsné Pásti Erika, Gyurkóné Kirizs Erika, Horváth-Cziráki Judit, Csenge Józsefné	2025. 11.03-11.
Kézműves vásár	pedagógusok	2025. 11. 21.
Egészségnevelési hét	Peterdi József, Földvárszki Edina, Pásti Dóra	2025. 11. 24 –28.
Hálaadás témahét	Koós Katalin, Wölferné Bugovics M	2025. 11.20- 27.
Zrínyi verseny – iskolai forduló	Gyurkóné Kirizs Erika	2025. 11. 24.
DECEMBER		
Mikulás	osztályfőnökök	2025. 12. 05.
Advent – Luca nap	alsós munkaközösség	2025. 12. 13. (12-én este)
Diák- Karácsony	alsós munkaközösség	2025. 12. 19.
JANUÁR		
Rumi Rajki Napok: január 22. a magyar kultúra napja alkalmából - nyitó rendezvény; Vizuális Találékonyság pályázat, kiállítás a pályaművekből (01. 22.) - Kistérségi Komplex Tanulmányi Verseny (01. 21.)	intézményvezető helyettes, 4.o. és 8.o. osztályfőnökök, igazgató	2026. január 21-22.
FEBRUÁR		
Farsang	DÖK	2026. 02. 13. (péntek)
A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (faliújság)	Kondicsné Pásti Erika	2026. 02. 25.
MÁRCIUS		
„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Kondicsné Pásti Erika, Gyurkóné Kirizs Erika	2026. 03. 02-06.

esemény / téma	felelős	időpont
Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (3. és 4. o. ünnepi műsora)	Csenge Józsefné, Horváth-Cziráki Judit	2026. 03. 13.
Digitális témahét	Papp Szabolcs	2026. március 23 – 27.
ÁPRILIS		
Költészet napja – Író-olvasó találkozó	Grubánovits Katalin, Szombathelyi Noémi	2026. 04. 13.
A holokauszt áldozatai emléknapija (faliújság)	Kondicsné Pásti Erika	2026. 04. 16.
Fenntarthatósági témahét	Lénártné Hustiker Erika, Peterdi József	2026. április 20-24.
MÁJUS		
Madarak és fák napja	osztályfőnökök	2026. 05. 11.
Zenés délután	Flóra Károlyné	2026. 05. 14.
JÚNIUS		
Határtalanul Erdély	Lénártné Hustiker Erika, Gyurkóné Kirizs Erika	2025. 06. 01 – 06.
Tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök	2026. 06. 16.
Gyermekek és családi nap: közös intézmény szintű program	Földvárszki Edina (DÖK-vezető)	2026. 06. 15.
8. osztály búcsúja	Wölferné Bugovics Magdolna	2026. 06. 12.
Tanévzáró ünnepély, ballagás	igazgatóhelyettes	2026. 06. 19.

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2025.09. 08. és 09.	Általános szülői értekezlet, írásbeli tájékoztató	Igazgató
2026.02.09. és 10.	Általános szülői értekezlet, írásbeli tájékoztató	Igazgató
2026.05.04.és 05.	Szükség szerint általános szülői értekezlet, alsó tagozaton fogadóóra	Igazgató

A fogadóórák terve:

Fogadóórák: az iskolatitkárral történő időpontkérést, egyeztetést követően, személyre szabottan, igény szerint.

RUMI RAJKI ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA
DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERV
2025/26-OS TANÉV

KÉSZÍTETTE:
FÖLDVÁRSZKI EDINA

Az iskola diákönkormányzata már több mint 25 éve működik, s látja el mindazokat a feladatokat, melyeket a jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzata a feladat- és hatáskörébe utal.

A 2025/26-os tanévben az iskola tanulóinak létszáma 156 fő. A Diáktanácsba már 3. osztálytól demokratikus úton választunk meg minden osztályban elnököt, titkárt és különböző felelősöket (tanulmányi, sport, környezetvédelmi és tisztaság, dekorációs).

A diákönkormányzat – a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet – alapján saját SZMSZ-el rendelkezik.

FELADAT, CÉL

- Diákok érdekeinek, jogainak képviselete.
- Házi rend betartása, értékeink megóvása és megőrzése.
- Iskola dekorációja évszaknak, ünnepnek megfelelően.
- Hagyományápolás, illetve hagyományteremtés programjainkban, rendezvényeinken.
- Érdekes, színvonalas közösség szervezői, szabadidős programok szervezése.
- Az osztályközösségekkel való kapcsolattartás további javítása.
- Információáramlás további javítása iskolaegységek, tanulók, szülők és pedagógusok között.
- Minél több tanulót, szülőt, rokont, pedagógust, iskolánk volt diákjait és más segítőt bevonni programjaink szervezésébe, lebonyolításába.

A DIÁKTANÁCS TISZTSÉGVISELŐI ÉS FELADATAIK

Elnök:

A diákönkormányzat (későbbiekben DÖK) és a Diáktanács (későbbiekben DT) vezetőjeként összefogja, irányítja a DT munkáját. A felelősök munkáját segíti és ellenőrzi. Összehívja, levezeti a DT üléseit, a hozott határozatok, döntések végrehajtását kezdeményezi, ellenőrzi és figyelemmel kíséri.

Titkár:

Segíti az elnök munkáját. Részt vesz az ülések előkészítésében, vezeti az ülések jegyzőkönyveit, rögzíti a határozatokat, döntéseket. Szükség esetén helyettesíti az elnököt.

Tanulmányi felelős:

Alsó tagozatban a napközit vezető pedagógus kérésének megfelelően ismerteti, felső tagozatban a tanulószobát vezető pedagógusnak írja össze tantárgyanként, hiánytalanul a leckeüzetben az aznap kapott házi feladatokat.

Sport felelős:

Az iskolai házi bajnokságok (asztalitenisz, csocsó), Aktív Iskolás rendezvények (sportfesztiválok, Aktív Közlekedés hete... stb.) és az iskolai rendezvények szervezésében és lebonyolításában aktívan részt vesz. Szükség esetén osztálytársak segítségét kéri ehhez.

Környezetvédelmi és tisztaság felelős:

Az iskolai hetesi feladatokat ellátó diákokon túl ő is ügyel nemcsak az iskola és a tanterem tisztaságáért, hanem környezetvédelmi szempontból is. Szükség esetén felhívja erre osztálytársai figyelmét is.

Dekorációs felelős:

Segíti az osztályfőnök, vizuális kultúra- és technika tanár tantermi és folyosói dekorációs munkáját. Szükség esetén osztálytársak segítségét kéri ehhez.

A 2025/26-OS TANÉV ESEMÉNYEI

I. FÉLÉV

DÁTUM	ESEMÉNY	FELELŐS
2025. 09. 01-10. 03.	Mozdulj a klímáért – zöld új lenyomat pályázatban vállalt feladatokhoz szükséges eszközök, anyagok beszerzése.	Ökoiskolai munkacsoport, DÖK.
2025. 09. 16.	DSE, DÖK gyűlés	Földvárszki Edina (DÖK), Somogyi Gábor (DSE).
2025. 09. 22-26.	Aktív közlekedés hete.	Testnevelő tanárok, DÖK.
2025. 10. 01-11.05.	Használtelem-gyűjtő verseny (PontVelem). Majd a gyűjtés egész évben folyamatosan.	DÖK.
2025. 10. 06.	Az aradi vértanúk emléknapja (faliújság).	Kondicsné Pásti Erika, Wölferné Bugovics Magdolna, DÖK.
2025. 10. 18.	Pályaorientációs nap.	Osztályfőnökök, DÖK.
2025. 10. 22.	Halottak napi megemlékezés (koszorúzás a temetőben névadónk, Rumi Rajki István sírjánál).	Sümeghiné Károly Hajnalka, DÖK.
2025. 11. 03-07.	Papírgyűjtési időszak.	DÖK.
2025. 11. 03-11.	Témahét: Martinstag.	Csenge Józsefné, Gyurkóné Kirizs Erika, Horváth-Cziráki Judit, DÖK.
2025. 11. 20-27.	Témahét: hálaadás.	Wölferné Bugovics Magdolna, DÖK.
2025. 11. 21.	Adventi vásárhoz szükséges eszközök, anyagok beszerzése.	DÖK.
2025. 11. 24-28.	Egészségnevelési témahét.	Peterdi József, Földvárszki Edina, DÖK.
2025. 12. 05.	Mikulás ünnep.	Osztályfőnökök, DÖK.

II. FÉLÉV

DÁTUM	ESEMÉNY	FELELŐS
2026. 02. 13.	Farsang.	Osztályfőnökök, DÖK.
2026. 02. 25.	Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (faliújság).	Kondicsné Pásti Erika, DÖK.
2026. 03. 31.	Érzékenyítés.	Nevelőtestület, DÖK.
2026. 04. 13.	Költészet napja.	Grubánovits Katalin, DÖK.
2026. 05. 04-08.	Aktív közlekedés hete.	Testnevelő tanárok, DÖK.
2026. 05. 14.	Zenés délután.	Flóra Károlyné, DÖK.
2026. 06. 15.	Gyermeknap.	DÖK.

TISZTSÉGEK AZ EGYES OSZTÁLYOKBAN A 2025/26-OS TANÉVRE

	DIÁK-TANÁCS	3. OSZTÁLY	4. OSZTÁLY	5. OSZTÁLY	6. OSZTÁLY	7. OSZTÁLY	8. OSZTÁLY
OSZTÁLYFŐNÖK/ DÖK PATRONÁLÓ TANÁR	Földvársz ki Edina	Horváth- Cziráki Judit	Csenge Józsefné	Lénártné Hustiker Erika	Somogyi Gábor	Gyurkóné Kirizs Erika	Wölferné Bugovics Magdolna
ELNÖK		Varga Belián	Szilvás Ábel Attila	Papp Mátyás Botond	Horváth Anna	Siska Alex Noel	Németh Kornél
TITKÁR		Tóth Kitti	Varga Ármin	Németh Benett Gyula	Farkas Flóra	Virág Áron Bánk	Németh Roland
TANULMÁNYI FELELŐS		Horváth Liza Anna	Tóth Barnabás	Molnár Marcell	Kovács Szilárd	Horváth Molli	Berkes Joakim Achillesz
SPORT FELELŐS		Nógli Janka Lia	Mándli Nimród Előd	Balikó Levente Tamás	Abajkovics Flóra	Tamás Áron László	Németh Balázs
KÖRNYEZETVÉDEL MI ÉS TISZTASÁG FELELŐS		Balázs Jázmin	Horváth Regina Réka	Baranyai Gergő	Nagy Zoé	Körtvély es Dominik	Papp Márton Ádám
DEKORÁCIÓS FELELŐS		Michnik Szofi Lili	Kántor Réka Nógli Eliza Mira Papp Dóra	Tőke Karolina	Szabó Emma	Benkő Mia	Fábián Tina

A FELELŐSÖKBŐL BIZOTTSÁGOK ALAKULTAK, MELYEKÉRT A DÖK PATRONÁLÓ TANÁR FELEL.

4. számú melléklet: Ökoiskolai munkaterv

A Rumi Rajki István Általános Iskola

ÖKOISKOLAI MUNKATERVE

2025/2026. tanév

Készítette: Ökoiskolai munkacsoport

Rum, 2025. szeptember 04.

Az Ökoiskolai munkacsoport tagjai:

Sümeghiné Károly Hajnalka	intézményvezető
Lénártné Hustiker Erika	természettudomány tanár
Peterdi József	természettudomány tanár
Földvárszki Edina	DÖK segítő pedagógus
Az iskola minden pedagógusa	
Minden technikai dolgozó	

Fő céljaink a tanév során:

- Az „Örökös Ökoiskola” cím kritériumainak való megfelelés
- Az Ökoiskolai tevékenység szinten tartása, a lehetőségekhez mérten bővítése
- Szemléletformálás a környezettudatosság és a fenntarthatóság érdekében
- Környezettudatosságra nevelés a tanórákon, minden iskolai programon és rendezvényen
- A pedagógiai munkában komplex tanulás-szervezési formák (pl. témanap, projektmódszer) használata a fenntarthatóságra nevelés érdekében.
- A fenntartható fejlődés elveinek érvényesítése a gyakorlatban
- Környezeti értékek megóvása
- Partnereinkkel a jól működő, szoros kapcsolat fenntartása
- Gyalog, ill. kerékpárral könnyen elérhető, a természet tanulmányozására alkalmas helyek látogatásának növelése (pl.: Rába part, Jeli arborétum, NATURA 2000)

- Az ökológiai szemlélet tovább formálása (pl. Rába parton a természetes életközösségek megfigyelése, a környezetben bekövetkező változások nyomon követése; az élőhelyek megfigyelése, megóvása, természetvédelmi tevékenység - NATURA 2000)

Éves feladataink:

Időpont, határidők	Célok, feladatok, programok, események	Felelősök, partnerek (Résztevők köre)
Szeptember		
Szeptember - folyamatosan	Az Ökoiskolai munkacsoport megújítása Az éves célok meghatározása • Kiemelt fontosságú cél a tanév során: megfelelés az „Örökös Ökoiskola” cím elvárásainak. • A munkaterv tervezet összeállítása • Az Ökoiskolai munkaterv egyeztetése az iskolában működő munkaközösségek munkatervével, a DÖK – kel, az SZM képviselőivel • Pályázati lehetőségek figyelése	Sümeghiné Károly Hajnalka int. vez. Öko – csoport Pedagógusok, DÖK, SZM, DSE, Szemünk Fénye Szülő Egyesület, Technikai dolgozók
Szeptember - folyamatosan	Az iskola folyosóinak, osztálytermek dekorálása (plakátok, diákrajzok) Osztálytermek virágosítása: „Hozz egy virágot az osztályodba!” program folytatása	Osztályfőnökök (1 – 8. osztályok) Napközis vezetők
Szeptember 1- október 17.	„Mozdulj a klímáért”- Zöld új lenyomat • Helyi kampányok szervezése	Osztályfőnökök (1 – 8. osztályok) Napközis vezetők DÖK

	• Zöld mérföldkövek gyűjtése (közlekedés) • Intézményi ökolábnyom csökkentése • Kreatív alkotások készítése (természetes anyagból, újrahasznosított hulladékból..)	
Szeptember 8-9.	Szülői értekezlet: Évi Öko - programok tájékoztatása: Menza tájékoztató, Iskolagyümölcs, Egészségnevelési témahét, ...	Iskolavezetés Osztályfőnökök
Szeptember – folyamatosan	Tanulmányi versenyekre jelentkezés a környezeti nevelés témakörében Pl. Indulj el egy úton, KerekEmese...	Szaktanárok
Szeptember 15-19.	Takarítási világnap (szeptember 20.) szemétszüret	
Szeptember 23.	Szelektív hulladék gyűjtés a környezettudatosság jegyében (pl.: Papír, használt olaj, PET palack, , elem, ruha, újrahasznosítható tárgyak..., háztartási hulladék szelektálása)	DÖK Osztályfőnökök Technikai dolgozók
Szeptember 16-22.	Európai Mobilitás Hét: Autómentes Világnap (szeptember 22): A gyalogos és kerékpáros közlekedés további népszerűsítése	Iskolavezetés DSE Alsós osztályfőnökök
Szeptember 26.	Európai Diáksport Napja Diák-sportnap az egészséges életmód jegyében Aktív sportolás - több helyszínen. 2025 m futás a rumi Focipálya körül	DÖK DSE

Szeptember - folyamatosan	A Tornaterem körüli park gondozása	Intézményvezető
	Az udvar dísznövényeinek gondozása	Öko szakkör
	Lomb gereblyezés	Technikai dolgozók
Szeptember 29 - október 3.	A Világ legnagyobb órája – Velünk élő állatok	Szaktanárok
Október		
Október 3.	Állatok Világnapja (október 4.) - Éjszaka a könyvtárban: Mesés állatok - Kreatív alkotások: állatfigurák természetes anyagokból és újrahasznosított hulladékból - Séta: velünk élő állatok felkeresése	DÖK Napközis vezetők Könyvtáros
Október 6-10.	Komposztálási Ünnepnep Lomb gereblyézése komposztáláshoz	Tanulók Technikai dolgozók
Október- folyamatos	Gyalogtúra szervezése igény szerint (Hegyhát, Írottktő, ...)	DÖK DSE Szaktanárok
Október - folyamatosan	Díszkert gondozása (ősz talajmunkák)	Intézményvezető (felsős osztályok – a technika és életvitel órák keretében) Technikai dolgozók
	Az udvar dísznövényeinek gondozása	
	Lombgereblyezés, komposztálás (Az iskola udvarán, iskolakertben lehullott lomb összegereblyézése, komposztálása)	
Október 18.	Pályaorientációs nap	Osztályfőnökök
Október 3 - 4. hete	A Rumi Rajki István Emlékpark gondozása (lombgereblyezés, árvácskaültetés), koszorúzás	Intézményvezető DÖK
Október- folyamatosan	A iskola aulájának dekorálása őszi termésekkel, termésbábokkal, levéldíszekkel	DÖK Osztályfőnökök

		Napközis pedagógusok
November		
November- folyamatosan	Pályaorientációs szülői értekezlet, Pályaválasztási és képzési vásár, iskolalátogatások, munkahelyek látogatása, hiányszakmák feltérképezése a fenntarthatóság jegyében	8. osztály és osztályfőnök
November 18-22.	Egészségnevelési témahét megrendezése az egészséges életmódra nevelés érdekében - • közös reggeli torna • egészséges ételek, gyümölcsök, zöldségek kóstolása, • előadók meghívása (pl. védőnő, iskolaorvos, fogorvos, kozmetikus, pszichológus) • egészséges életmóddal kapcsolatban, játékos vetélkedő, tisztaság verseny • Olimpikonok látogatása	Intézményvezető Peterdi József Alsós és felsős munkaközösség – vezetők, Osztályfőnökök Támogatók: SZM, Rumi Rajki István Alapítvány, DÖK
November vége (November 21.)	Adventi készülődés a környezettudatosság jegyében. Adventi ünnepkörhöz kapcsolódó koszorú, díszek készítése természetes anyagok felhasználásával és elhelyezésük az iskola aulájában.	DÖK Iskolakönyvtár Napközis pedagógusok

November - folyamatosan	Madáretetők ellenőrzése, karbantartása, pótlása, feltöltésük élelemmel	Öko szakkör Technikai dolgozók
December		
December - folyamatosan	A madáretetők kihelyezése és folyamatos feltöltésük élelemmel Madáreleség készítése	Öko szakkör Technikai dolgozók
December 6.	Mikulás megünneplése a fenntarthatóság jegyében Tantermi dekoráció készítése, megújítása	Osztályfőnökök DÖK
December 2. hete	Az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó hagyományőrző programok, jeles napok megünneplése pl. Luca – búza vetése,	Alsós munkaközösség (1 - 4. osztályok) DÖK
December- folyamatosan	Kézműves foglalkozások – karácsonyi díszek készítése természetes és újrahasznosítható anyagokból Mézeskalács sütése	Osztályfőnökök Pedagógiai asszisztensek, Napközis pedagógusok DÖK
December 20.	Diákkarácsony a fenntarthatóság jegyében Öko – karácsonyfa (aula)	Iskolavezetés, Osztályfőnökök DÖK, SZM, Szemünk Fénye Szülői Egyesület, Rumi Rajki István Alapítvány
December- folyamatosan	Csíráztatás A csíráztatás megfigyeltetése (víz– és fényszükséglet)	Ökoszakkör (felsős osztályok – a technika és életvitel órák keretében) Technikai dolgozók

	Friss vitaminforrások, "élő ételek" csíráztatása, fogyasztásuk népszerűsítése	
December- folyamatosan	Hó eltakarítása Időjárástól függően – a tanulók bevonása a hó eltakarításába, bokrok ágairól lerázás	Technikai dolgozók (alsós és felsős tanulók)
Január		
Január 21- 22.	Rumi Rajki Napok a környezettudatosság jegyében: Komplex Tanulmányi Verseny Vizuális Találékonyosság Kiállítás szervezése	Iskolavezetés Kistérségünk iskolái és tanulói (4. és 8. évfolyamos Iskolánk tanulói és tanáraik Támogatók: Rumi Rajki István Alapítvány, SZM, Szemünk Fénye Szülő Egyesület,
Január- folyamatosan	Madáretetés folytatása, a madáretetők folyamatos feltöltése – az itthon telelő madarak védelme érdekében	Öko szakkör Technikai dolgozók SZM, Szemünk Fénye Szülő Egyesület
Január- folyamatosan	Téli túra az erdőben, az élőhely megfigyelése, igény szerint (Natura 2000)	DÖK DSE
Január- folyamatosan	Időjárástól függően a fák, bokrok megszabadítása a vastag hótól	Technikai dolgozók (alsós és felsős tanulók)
Január- folyamatosan	Csíráztatás	Öko szakkör

		(felsős osztályok – a technika és életvitel órák keretében) Technikai dolgozók
Január	Szelektív hulladékgyűjtési lehetőségek a környéken. Kapcsolatfelvétel az illetékes intézményekkel	Iskolavezetés DÖK
Február		
Február- folyamatos	Madáretetés folytatása	Technikai dolgozók felsős osztályok
Február 13.	Farsangi multság szervezése során a környezettudatosság és fenntarthatóság elemzése, biztosítása (Farsangi népszokások felelevenítése: maszkok készítése, fánk sütés)	Pedagógusok SZM, DÖK, Szemünk Fénye Szülő Egyesület, Rumi Rajki István Alapítvány Játékvár Óvoda
Február- folyamatos	Magok elültetése, palántanevelés Virágmagok, - hagymák elültetése	Öko szakkör (felsős osztályok – a technika és életvitel órák keretében) Technikai dolgozók
Március		
Március 6.	Energiahatékonyág Nemzetközi Napja Energia – őrjárat a takarékoság jegyében	Intézményvezető Technikai dolgozók (1 – 8. évf. tanulói)
Március 2-6.	A pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete	Kondicsné Pásti Erika DÖK

Március 20.	Víz világnapja – - Happy Hét A tanulók figyelmének felhívása a takarékos vízhasználatra	DÖK Iskolai könyvtár
Március- folyamatos	Az iskolaudvar tavaszi takarítása A szobanövények átültetése	Intézményvezető Öko szakkör, Technikai dolgozók (felsős osztályok)
Március- folyamatos	A Rumi Rajki István Emlékpark gondozása	Alsós munkaközösség (alsós osztályok)
Április		
Április eleje	Csatlakozás a TeSzedd! – önkéntesen a tiszta Magyarországért országos tavaszi akcióhoz. Az iskola környékén, és a kijelölt utcákban, falurészekben	szemétszedés osztályonként, DÖK Szaktanárok, napközis nevelők (1 – 8. osztály)
Április 20-24.	3 hetet meghaladó projekt	Iskolavezetés Szaktanárok Osztályfőnökök DÖK
Április 20-24.	Fenntarthatósági Témahét: Fenntarthatóság és Környezettudatosság hete	Iskolavezetés Szaktanárok Osztályfőnökök DÖK
Április 22.	A Föld Napja	DÖK
Április- folyamatos	Az iskolaudvar virágosítása	Iskolavezetés Technikai dolgozók
Április- folyamatos	Az iskolai díszkert tavaszi munkálatai, gondozása (magok, hagymák ültetése, gyomlálás, öntözés)	Iskolavezetés Ökoszakkör Technikai dolgozók (felsős osztályok)

Május		
május 4.	Aktív közlekedés hete	DÖK
május 11. esőnap: május 12.	Madarak és Fák Napja Gyalogtúra pl.: Rába – part (NATURA 2000), Rumi erdő Kerékpártúra pl.: Zsenyeyi Horgásztó, Jeli	Intézményvezető Osztályfőnökök Pedagógusok (1 – 8. évf. tanulói)
Május- folyamatos	Az iskolai díszkert gondozása (gyomlálás, kapálás, öntözés) Az iskolaudvar gondozása	Intézményvezető Technikai dolgozók (felsős osztályok)
Május 18-22.	Erdei iskola 4. osztály	Csenge Józsefné, Wölferné Bugovics Magdolna
Június		
Június 5.	Környezetvédelemi világnap	DÖK
június 1-6.	Határtalanul- Erdélyi tanulmányi kirándulás (természeti értékek a határontúl)	7. osztály és osztályfőnöke Lénártné Hustiker Erika
Június 15.	Gyermeknap az ökoszemlélet jegyében	DÖK
Június – 4. hete	Az éves Öko – munka értékelése Jövő évi tervek, új lehetőségek kidolgozása	Ökoiskolai munkacsoport
Június-július	A nyári táborok lebonyolítása a környezeti nevelés figyelembe vételével Pl. 1-2 hetes napközis tábor, Sporttábor, Ottalvós tábor	Földvárszki Edina Somogyi Gábor pedagógusok, technikai dolgozók

Kiemelt feladataink:

- Öko szakkör működése

- A „zöld jeles napok” méltó megünneplése, pl. Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja
- Osztálytermek további virágosítása: „Hozz egy virágot az osztályodba!” program folytatása
- Gyalog, ill. kerékpárral könnyen elérhető, a természet tanulmányozására alkalmas helyek látogatását folyamatosan szorgalmazzuk. (Rába part, Jeli arborétum, NATURA 2000)
- A belső rendezvények szervezésénél környezeti szempontok figyelembe vétele (pl. eldobható eszközök mellőzése)
- A diákönkormányzat bekapcsolódik, és önálló feladata lesz az ökoiskolai munkaterv megvalósításában.
- Mindennap sportolás az egészséges életmód jegyében

A szemléletformáláson belül:

A tanulók megfelelő környezeti hozzáállásának, a környezetet védő magatartásnak és a megfelelő attitűdöknek a kialakítása.

- Téma nap – „zöld jeles napok” kiemelése, megünneplése pl. Állatok világnapja, Víz világnapja, Föld napja, ...
- Az iskolaudvar szépítése, gondozása, szezonális munkálatainak folyamatos elvégzése. Komposztáló működtetése.
- Erdei iskola a 4. évfolyamon, Balaton – felvidéki Erdészeti Erdei Iskola (NATURA 2000)
- Együttműködés az iskolavezetéssel az energiatakarékos iskolaműködtetés érdekében, pl. rendszeresen Energia – Órjártat szervezése
- A csapok és WC-tartályok rendszeres ellenőrzése, a csepegések, szivárgások azonnali jelzése, megszüntetése.
- Szelektív hulladékgyűjtés folyamatosan: PET palackok, kupakok, szárazelemek, használtolaj, papír, egyéb újrahasznosítható tárgyak
- Országos akciókba, kampányokba való bekapcsolódás a környezeti nevelés témakörében. Az akciók, kampányok meghirdetésekor jelentkezés, és aktív részvétel.
- Témahetek a környezeti nevelés témakörében pl. Fenntarthatóság hete, Egészségnevelési témahét, Pénz7
- Tanulmányi versenyek a környezeti nevelés témakörében

Egész tanévben folyamatosan végzett tevékenységeink:

- Az osztálytermek és folyosók dekorálása a környezettudatos szemléletnek megfelelően
- Az iskola udvarának évszakhoz kapcsolódó munkálatainak elvégzése
- Komposztálók működtetése az iskolaudvaron
- Beltéri növényzet ápolása, öntözés
- Szelektív hulladékgyűjtés: PET palackok, kupakok, szárazelemek, használtolaj, papír, egyéb újrahasznosítható tárgyak
- Energia-őrjárat
- Szülők folyamatos tájékoztatása
- Az intézmény honlapján, a facebook oldalán, és a faliújságon az Ökoiskolai tevékenységek, hírek, tájékoztatások megjelenítése
- Erdei iskola (4. évf.) megszervezése a környezeti nevelés fő szempontjának figyelembe vételével
- Tanulmányi kirándulások, iskolai kirándulások, Határtalanul program megszervezése a környezeti nevelés fő szempontjának figyelembe vételével
- Nyári táborok megszervezése, lebonyolítása (pl. sporttábor, napközis tábor, ottalvós tábor)

Folyamatos feladat:

- Az „Örökös Ökoiskola” cím kritériumainak való megfelelés
- Az Ökoiskolai tevékenység folyamatos fenntartása
- Az Ökoiskolai tevékenység folyamatos továbbfejlesztése, kibővítése, a lehetőségek feltérképezése (NATURA 2000 – pl. Rába part)
- Folyamatos pályázatfigyelés, és eredményes pályázatok írása környezeti nevelés témakörében

Készítette:

Ökoiskolai munkacsoport

Rum, 2025. szeptember 4.

Munkaterv melléklet: Magyar Diákolimpiai részvétel tervezése 2025/2026. tanév						
Intézmény neve: Rumi Rajki István Általános Iskola						
Sportág	Korcsoport	Nem	célkitűzés (körzeti döntő, megyei döntő, OED, OD)	Tervezett utiköltség	Tervezett étkezési költség	Tervezett költség összesen
MDSZ saját rendezésében megvalósuló Diákolimpiai versenyek						
Asztalitenisz	II., III., IV.	fiú, lány	megyei, országos	400000	150000	550000
Atlétika						
Pályabajnokság						
Mezei futás	II., III., IV.	fiú,lány	megyei,országos	400000	150000	550000
Floorball (kispályás)	II., III.	fiú, lány	megyei, országos	400000	150000	550000
Játékos sportverseny	II.	fiú,lány	megyei,országos	400000	150000	550000
Kézilabda						
Kis iskolák sportversenye						
Atlétika	II-IV.	fiú,lány	megyei,országos	400000	150000	550000
Kézilabda (lány)						
Labdarúgás (fiú)	III-IV.	fiú	területi, megyei, országos	400000	150000	550000
Kosárlabda						
Labdarúgás	II., III., IV.	fiú	területi, megyei, országos	400000	150000	550000
Teremlabdarúgás						
Röplabda						
Torna						
Úszás						
Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia						
Szakszövetségek közreműködésével megvalósuló Diákolimpiai versenyek						
Aerobik						
Alpesi sí						
Birkózás						
Evezés						
Falmászás						
Floorball (unihoki és nagypályás)						
Gumiasztal						
Gyorsasági görkorcsolya						
Judo						
Karate (WKF, Ippon Shobu, Kyokushin)						
Kerékpár (BMX, MTB, országúti)						
Kosárlabda B33						
Kötélugró						
Lábtoll						
Ökölvívás						

Ritmikus gimnasztika						
Rögbi 7's						
Rövidpályás gyorskorcsolya						
Sakk						
Sportlövő						
Strandlabdarúgás						
Súlyemelés						
Tájfutás						
Táncsport						
Tollaslabda						
Ultimate frizbi						
Úszás						
Vívás (tőr, párbajtőr, kard)						
Vízilabda- sulipóló						
Összesen:				2800000	1050000	3850000

Megj: A táblázat az induló korcsoportoknak, nemeknek megfelelően sorok beszúrásával bővítendő

5. számú melléklet: **Programterv 2025-2026.**

2025. augusztus

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
08.22.	Alakuló értekezlet	igazgató	
08.26.	Tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatás	igazgató, munkavédelmi felelős, iskolatitkár	
08.29	Tantárgyfelosztás a 2024/2025-ös tanévre EXCEL beküldése a tankerületbe elektronikusan	igazgató	
08. 29.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató	

2025. szeptember

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
09.01.	Tanévnyitó ünnepély	igazgató, igazgatóhelyettes	
09.01.	Házirend ismertetése, tűz- és balesetvédelmi oktatás	osztályfőnökök	
09.01.	Tankönyvosztás	tankönyvfelelős	
09.01.	Étkezés felmérés, normatív kedvezmények	osztályfőnökök	
09.01-30.	Kréta napló, törzslapok megnyitása, kitöltése	igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár	
09.01-10.17.	Mozdulj a klímáért!	Ökoszakkör vezető	Ökoiskolai projekt
09.05.	Szeptember 1-jei tanulólétszám jelentése a tankerületbe 2023/2024. tanév végi beszámoló és statisztika beküldése elektronikusan a tankerületbe az intézményi felelősnek	igazgató	
09.06.	Tanév eleji beküldendő táblázatok (elérhetőségek, bejárók)	igazgató	
09.01-08.	Tanórán kívüli foglalkozásokra való jelentkezés felmérése	csoportvezetők	
09.08-tól	Szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások elindítása	csoportvezetők	
09.02.	Tanári és diák ügyelet beindítása	munkaközösség vezetők, igazgatóhelyettes	
09.08-09.	Szülői értekezletek	igazgató, osztályfőnökök	
09.10.	Tankönyv pótrendelés rögzítése a Kello felületén	tankönyvfelelős	
09.15.	DÖK és DSE közgyűlés	DÖK segítő tanár, DSE elnök	
09.16.	A szülői szervezet összehívása (tisztújítás, éves munkaterv)	igazgató, SZM elnök	

09.16-20	TÉR megbeszélések	igazgató, pedagógusok, rendszergazda	
09.19.	Munkaterv elkészítése (beküldése a tankerületbe emailbe, legitimációs záradékok papíralapon	igazgató	
09.22-26.	Aktív közlekedés hete	DÖK	
09.22.	Pályaorientációs szülőértekezlet 7. és 8. osztályos tanulóknak és szüleiknek	osztályfőnökök	
09.24.	Nyílt nap első osztályos szülőknek	osztályfőnök, igazgató	
09.24.	A 8. évfolyamos tanulók pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálata az OH által kiadott eljárásrend alkalmazásával	8. osztályos osztályfőnök, rendszergazda, igazgató	
09.25.	MaTalent mérés 5.o.	rendszergazda, 5. o. osztályfőnöke	
09.25.	Idősek Világnapja, közösségi rendezvény (szereplés, ajándékozás)	alsós munkaközösség	
09.26.	Európai Diáksport Napja	testnevelők	
09.29-10.03.	A világ legnagyobb tanórája	felső munkaközösség	

2025. október

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
10.01.	Az október 1-jei tanulólétszám jelentése a tankerületbe	igazgató	
10.03.	Állatok világnapja	osztályfőnökök, napközis nevelők	Öko-projekt része
10.03.	Éjszaka a könyvtárban	iskolakönyvtáros	
10.06.	Aradi vértanúk megemlékezés a nemzeti gyásznapon	osztályfőnökök	
10.11.	Az 1. évfolyamosok DIFER mérése	igazgató, gyógypedagógusok	
10.16.	A pályaválasztás megalapozó kompetencia vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatok megküldése az OH részére	igazgató, iskolatitkár	
10.18.	Pályaorientációs nap	osztályfőnökök	
10.22.	Megemlékezés: 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	magyar szakos pedagógus	
10.22.	Az általános iskolák jelzik az Oktatási Hivatalnak azon első osztályos tanulók létszámát, akiknél az	igazgató	

	alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell támogatni (DIFER)		
10.21.	Halottak napi megemlékezés: koszorúzás a temetőben névadónk Rumi Rajki István sírjánál	DÖK-ért felelős tanár, igazgató	
10.22.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap		
10.24-31.	Őszi szünet		
10.31.	Az általános iskola tájékoztatja a 8. évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről	igazgató, 8. osztály osztályfőnöke	
10.31.	Az általános iskola tájékoztatja a 7. évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy vita esetén annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolák a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítania	igazgató	
10.31.	A közép fokú iskola értesíti az általános iskolát arról, hogy az ott végzett tanulók – közép fokú iskola első két évfolyamán – a tanítási év végén milyen tanulmányi eredményt értek el. A megküldött adatok feldolgozása	igazgató, iskolatitkár	

2025. november

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
11.01.	Mindenszentek napja		
11.03.	Őszi szünet utáni első tanítási nap		
11.03-11.	Témahét: Martinstag	német szakos pedagógusok	
11.17.	Őszi nevelési értekezlet	igazgató	
11. 21.	Kézműves vásár	pedagógusok	
11. 24.	Zrínyi verseny – iskolai forduló	Gyurkóné Kirizs Erika	

11.24-28.	Egészségnevelési hét	Peterdi József, Földvárszki Edina	
11.24-28.	Hálaadás témahét	Koós Katalin, Wölferné Bugovics Magdolna	

2025. december

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
12.01.	Tanulók jelentkeztetése a központi felvételi vizsgára	8. osztály osztályfőnöke	
12.05.	Mikulás	osztályfőnökök	
12.13.	Áthelyezett munkanap – tanítás nélküli munkanap Adventi projekt	alsós munkaközösség	Adventi készülődés, gyertyagyújtás, közösségi rendezvény
12.20.	A hit- és erkölcstan oktatás megtartását igazoló összesített adatok, valamint nyilatkozatok megküldése a tankerületnek	igazgató, iskolatitkár	
12.19.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap, Diákkarácsony	DÖK	
12.23-01.02.	Téli szünet		

2026. január

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
01.05.	Téli szünet utáni első tanítási nap		
01.12-05.06.	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	testnevelők	
01.10.	Tanítás nélküli munkanap – Rumi Rajki Napok előkészítése	pedagógusok	
01.23.	I. félév utolsó tanítási napja		
01.24.	Központi írásbeli felvételi vizsgák a 9. évfolyamra		
01.21-22.	Rumi Rajki Napok	igazgatóhelyettes, rajz szakos, 4. és 8. osztályban tanító pedagógusok	
01.26.	Osztályozó értekezlet	igazgató	
01.30.	Félévi értesítők megküldése a szülőknek	osztályfőnökök	

2026. február

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
02. 02.	Félévi nevelési értekezlet	igazgató	
02.03.	Pótló központi felvételi vizsgák		
02.09-10.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök	
02.06.	Értesítés a központi írásbeli felvételi vizsga eredményéről		
02.10.	Adatszolgáltatás az OH felé a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról a tanév első félévére vonatkozóan	igazgató	
02.11.	Félévi statisztika és beszámoló megküldése a tankerületnek emailben	igazgató	
02.11.	A félévi nevelési értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak	igazgató	
02.19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a közép fokú iskoláknak, a tanulói adatlapot az OH-nak	8. osztály osztályfőnöke	
02.20.	Zrínyi matematika verseny	Gyurkóné Kirizs Erika	
02.13.	Farsang	DÖK	
02.25.	A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök	

2026. március

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
03.01-14.	Egyházi jogi személy a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezéséről tájékoztatást ad a tanulóknak és szülőknek	igazgató, egyházak képviselői	
03.02-06.	Pénz7	pedagógusok	
03.09.	Az éves pedagógus beiskolázási terv elkészítése	igazgató	beküldése a tankerületbe 03.15.
03.13.	Az iskolák az országos mérések előkészítéséhez az OH informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanuló	igazgató, iskolatitkár	

	adatokat és mérési csoportokat		
03.13.	Megemlékezés 1848/49-es forradalom és szabadságharc	3. és 4. osztály osztályfőnöke	
03.18.	Iskolába hívogató	igazgató, 1. osztály és a leendő 1. osztály osztályfőnöke	nyílt nap leendő 1. osztályosoknak és szüleiknek
03.16-31.	A következő tanévi hit- és erkölcstan oktatás megszervezését vállaló egyházi jogi személyek közzététele az iskola honlapján	igazgató, egyház képviselői, rendszergazda	
03.20.	Középfokú iskola nyilvánosságra hozza a felvételi jegyzéket	OH	
03.23-27.	Digitális Témahét	rendszergazda	
03.23-05.29.	Országos mérések az OH által meghatározott ütemezés szerint	igazgató, osztályfőnökök, iskolatitkár, rendszergazda	
03.27-ig	A felvételi adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	8. osztály osztályfőnöke	

2026. április

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
04. 01.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap		
04. 02-10.	Tavaszi szünet		
04. 13.	Tavaszi szünet utáni első nap		
04.13.	Költészet napja: Író-olvasó találkozó	napközis nevelők	
04.16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök	faliújság
04.23-24.	Általános iskolai beiratkozás	igazgató, iskolatitkár	
04.27.	Tankönyvrendelés rögzítése a KELLO felületén	tankönyvfelelős, igazgató	
04.29-ig	A beiratkozás követő három napon belül az igazgató az érintett bevett egyház képviselőjének átadja a hit- és erkölcstan oktatásra jelentkezett tanulók adatait	igazgató, iskolatitkár	
04.30-ig	A pedagógus – továbbképzési intézményi program		

	elkészítése és fenntartói jóváhagyása		
--	---------------------------------------	--	--

2026. május

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
05.01.	Munka ünnepe		
05.04.	Anyák napja	alsós osztályfőnökök	
05.08.	A közép fokú iskola megküldi a felvételtől vagy elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak		
05.04-05.	Szülői értekezlet/fogadó óra	osztályfőnökök, pedagógusok	igény szerint
05.11.	Madarak és fák napja	pedagógusok	05.12. esőnap
05. 14.	Zenés délután	Flóra Károlyné	
05.18-22.	Erdei iskola	4. osztály osztályfőnöke	
05.20-ig	A következő tanévi szabadon választott tanórán kívüli foglalkozások meghatározása és közzététele, felmérése a tanulók körében	igazgató	2025/2026. tanév
05.20.	Etika, hit- és erkölcstan választás módosításának lehetősége	osztályfőnökök, pedagógiai asszisztens	
05.22.	2025/2026. tanév előzetes tantárgyfelosztás elkészítése és beküldése	igazgató	

2026. június

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
06.01-06.	HATARTALANUL	7. osztályos osztályfőnök	
06.04.	Nemzeti összetartozás napja	7. osztályos osztályfőnök	
06.05.	Környezetvédelmi világnap	DÖK	
06.05.	Országos mérések lezárásához kapcsolódó adatok megküldése az OH-nak	igazgató, iskolatitkár	
06.12.	Bankett, 8. osztály búcsúja	8. osztály osztályfőnöke	
06.15.	Tanítás nélküli munkanap: Gyereknapi	DÖK	
06.16.	Osztálykirándulás	osztályfőnökök	
06.19.	Utolsó tanítási nap, II. félév vége		
06.19.	Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata. a mérési eredmények	testnevelők	

	feltöltése a NETFIT rendszerbe		
06.19.	Tanévzáró ünnepély és ballagás	igazgató, igazgatóhelyettes, 8. osztály osztályfőnöke	17.00
06. 22 -26.	Napközis tábor	pedagógusok	
06.25.	A tankönyv alaprendelés módosításának rögzítése	tankönyvfelelős	
06.25-26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba		
06.30-ig	Előzetes TFO rögzítése a KRÉTA rendszerbe és fenntartói jóváhagyása	igazgató	
06.30.	Tanévzáró értekezlet	igazgató	
06.30.	A hit- és erkölcsstan oktatásra létrehozott csoportok létszámáról az igazgató tájékoztatja a fenntartót.		
06.30.	Adatszolgáltatás az OH-nap a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról a tanév második félévére vonatkozóan	igazgató	
06.30.	Az iskola megküldi az illetékes szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény részére azon tanulók nevét, akiknek a felülvizsgálata a következő tanévben esedékes	igazgatóhelyettes	

2026. július

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
07.01-31.	Nyári karbantartás, nagytakarítás	karbantartó, takarítók, igazgató	

2026. augusztus

Dátum	Feladat	Felelős	Megjegyzés
08.01-24.	Nyári karbantartás, nagytakarítás	karbantartó, takarítók, igazgató	
08.21-31.	Tanévelőkészítő feladatok	igazgató, pedagógusok	
08.25.	Javítóvizsga	igazgató	